

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

Р Е Ш Е Н И Е

«02» июня 2016 года

№ 17 - Р

Санкт-Петербург

Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности МО МО №7, должности муниципальной службы в муниципальном совете муниципального образования муниципальный округ №7, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», муниципальный совет муниципального образования

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности МО МО №7, должности муниципальной службы в муниципальном совете муниципального образования муниципальный округ №7, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению №1 к настоящему Решению.

2. Официально опубликовать настоящее решение в официальном издании «Бюллетень муниципального округа № 7».

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета муниципального образования муниципальный округ №7 Степанова С.А.

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня следующего за днем его официального опубликования.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета муниципального
образования муниципальный округ №7

С.А. Степанов

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ СООБЩЕНИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ МО МО №7, ДОЛЖНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ №7,
О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ
ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ
ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности МО МО №7, должности муниципальной службы в муниципальном совете муниципального образования муниципальный округ №7, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности МО МО №7, должности муниципальной службы в муниципальном совете муниципального образования муниципальный округ №7 (далее – лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы), обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Уведомление).

3. Лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы, направляют Уведомление главе муниципального образования, исполняющему полномочия председателя муниципального совета муниципального образования муниципальный округ №7 (далее – Глава муниципального образования), составленное по форме, согласно приложению №1 к настоящему положению.

4. Глава муниципального образования направляет Уведомление в Комиссию местной администрации МО МО №7 по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, составленное по форме, согласно приложению №2 к настоящему положению.

5. В ходе предварительного рассмотрения Уведомлений Глава муниципального образования, Комиссия местной администрации МО МО №7 по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов имеет право получать в установленном порядке от лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, направивших Уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

6. Главой муниципального образования, Комиссией местной администрации МО МО №7 по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов по результатам рассмотрения Уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим Уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим Уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим Уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

7. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 6 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации Глава муниципального образования, Комиссия местной администрации МО МО №7 по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему Уведомление, принять такие меры.

8. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 6 настоящего Положения, Глава муниципального образования, Председатель Комиссии местной администрации МО МО №7 по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов выносит данный вопрос на рассмотрение Комиссии местной администрации МО МО №7 по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которая на своем заседании рассматривает Уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии местной администрации МО МО №7 по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Приложение № 1
к Положению о порядке сообщения лицами,
замещающими муниципальные должности МО МО №7,
должности муниципальной службы в муниципальном совете
муниципального образования муниципальный округ №7,
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

_____ (отметка об ознакомлении)

Главе муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета муниципального образования муниципальный округ №7

от _____

_____ (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать при рассмотрении уведомления Главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя муниципального совета муниципального образования муниципальный округ №7 и (или) Комиссией местной администрации МО МО №7 по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению о порядке сообщения лицами,
замещающими муниципальные должности МО МО №7,
должности муниципальной службы в муниципальном совете
муниципального образования муниципальный округ №7,
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

_____ (отметка об ознакомлении)

В Комиссию местной администрации МО МО №7 по
соблюдению требований к служебному
поведению муниципальных служащих и
урегулированию конфликта интересов
от _____

_____ (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать при рассмотрении
уведомления Комиссией местной администрации МО МО №7 по соблюдению
требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию
конфликта интересов.

"__" _____ 20__ г. _____ (подпись лица, направляющего уведомление) _____ (расшифровка подписи)