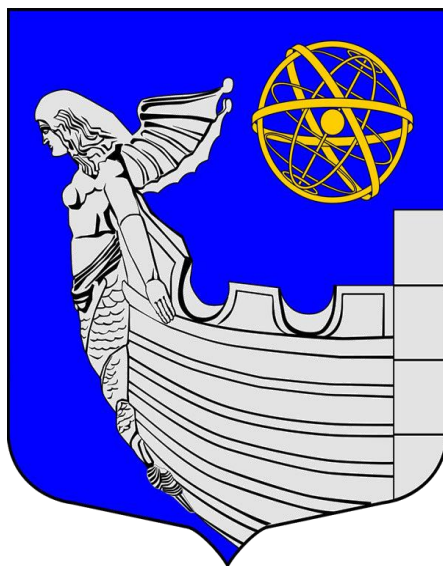


Бюллетень
Муниципального округа №7



2015 год
Выпуск № 2

Периодическое средство массовой информации – бюллетень. Справочно-информационное издание о деятельности муниципального совета местной администрации муниципального образования о событиях на территории округа.

Зарегистрирован Северо-западным региональным управлением государственного комитета Российской Федерации по печати (г. Санкт-Петербург) № П 3301 от 02.10.1998 года.

Учредитель и издатель – муниципальный совет муниципального образования муниципальный округ №7.

Официальный международный стандартный номер серийного издания
ISSN 1608-8220

Присвоен Бюллетеню муниципального округа №7 17.01.2001 года Международным Центром в Париже (Centre International de rISSN, Paris).

Опубликованные в настоящем Бюллетене нормативно-правовые акты муниципального совета местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7 являются официальными.

Главный редактор – Гоголкин Александр Алексеевич – глава местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7 (организация выпуска).

Адрес Издателя и редакции – 199178 Санкт-Петербург, 12-я линия д. 7
Телефон и факс (812) 321-2046, 321-1400

Содержание

п/п.	Наименование документа	страница
1.	РЕШЕНИЕ №01-Р от 12.02.15 г. Отчет Главы муниципального образования муниципальный округ №7 за 2014 год	- 2
2.	РЕШЕНИЕ №02-Р от 12.02.15 г. Об утверждении отчета о работе Ревизионной комиссии МО МО №7 за 2014 год	- 7
3.	РЕШЕНИЕ №03-Р от 12.02.15 г. О назначении Председателя ревизионной комиссии	- 10
4.	РЕШЕНИЕ №04-Р от 12.02.15 г. Об утверждении плана нормотворческой деятельности муниципального совета МО МО №7 на 2015 год	- 11
5.	РЕШЕНИЕ №05-Р от 26.03.15 г. О внесении изменений в Решение муниципального совета № 37-Р от 04 декабря 2014 года «Об утверждении бюджета муниципального образования муниципальный округ №7 на 2015 год в третьем чтении»	- 13
6.	РЕШЕНИЕ №06-Р от 26.03.15 г. Об утверждении Положения об архиве муниципального образования муниципальный округ №7	- 18
7.	РЕШЕНИЕ №07-Р от 26.03.15 г. Об утверждении Положения о постоянно действующей экспертной комиссии муниципального образования муниципальный округ №7	- 21
8.	ПОСТАНОВЛЕНИЕ №16-П-Э от 05.03.15 г. О внесении изменений в постановление местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7 от 11 декабря 2014 года № 412-П-Э «Об утверждении положения «О порядке предоставления субсидии из средств местного бюджета муниципального образования муниципальный округ №7 в целях возмещения затрат, связанных с организацией и проведением оплачиваемых общественных работ и временным трудоустройством несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые, на территории муниципального образования муниципальный округ №7 в 2015 году	- 25
9.	ОТЧЕТ об исполнении местного бюджета муниципального образования муниципальный округ №7 за 4 квартал 2014г.	- 27

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ №7
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

Р Е Ш Е Н И Е

«12» февраля 2015 года

№ 01 - Р

Санкт-Петербург

***Отчет Главы муниципального образования
муниципальный округ №7 за 2014 год***

Заслушав отчет Главы муниципального образования муниципальный округа №7,
Муниципальный совет:

РЕШИЛ:

1. Признать работу Главы муниципального образования муниципальный округа №7 за 2014 год удовлетворительной.
2. Отчет Главы муниципального образования муниципальный округа №7 официально опубликовать в официальном издании – «Бюллетень муниципального округа №7».
3. Решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета муниципального
образования муниципальный округ № 7

С.А. Степанов

**Отчет Главы муниципального образования
муниципальный округ №7
за 2014 год**

В соответствии с Уставом МО МО № 7 Глава МО является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Глава МО исполняет полномочия председателя муниципального совета, подконтролен и подотчетен населению муниципального образования и муниципальному совету.

Остановимся на основных полномочиях Главы МО:

1. Глава МО представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других МО, органов государственной власти, гражданами и организациями.

В течении 2014 года в адрес муниципального совета поступило 27 письменных обращений от жителей МО и 284 – от юридических лиц. В основном они касались деятельности Местной администрации МО и поэтому зачастую наряду с письмами, поступающими в адрес МА, работники МА брали на контроль и отвечали на письменные обращения, поступающие в адрес муниципального совета.

Необходимо отметить значительное сокращение обращений на работу жилищно-коммунальных служб, что вызывало большую озабоченность в предыдущие годы. На жалобы о недостатках в работе отопления ООО «Жилкомсервис №2 Василеостровского района» оперативно принимало решение по их устранению.

В течении 2014 года от Василеостровской прокуратуры поступило в адрес муниципального совета 15 запросов по различным направлениям деятельности муниципального образования, 1 требование об устранении нарушений законодательства, 7 предложений о принятии необходимых нормативных актов, 1 протест на несоответствие Устава МО МО №7 изменившемуся законодательству, предложен 1 модельный акт для рассмотрения на заседании МС.

Решением муниципального совета нарушение действующего законодательства было устранено.

За 2014 год на личном приеме Главой муниципального образования было принято 125 жителей МО. Много обращений поступает о сложных взаимоотношениях между соседями (особенно в коммунальных квартирах), между членами одной семьи (между членами разных поколений). Зачастую получается, что обе стороны по-своему правы, отстаивают свою позицию и «война» не прекращается.

Создание советов домов, привлечения активных граждан к общественной работе, позволило бы не только иметь третьей стороной судью из соседей в урегулировании этих споров, но и сплотить жителей в отстаивании своих прав в борьбе не только с жилищными, но и другими организациями.

Надо отметить, что руководство МО №7 открыто для граждан: люди не ждут в приемных; Глава МО, Глава МА и его Заместитель, в зависимости от того, кто находится на рабочем месте, принимает граждан в любое время.

По юридическим вопросам организован прием студентами РАНХИГС (прием осуществляется вместе с преподавателем – студенты берут вопрос на проработку и через 2 недели дают письменный ответ). Прием осуществляется по понедельникам, средам с 15.00 до 17.00 ч.

Адвокат Полежаев Сергей Васильевич принимает по понедельникам, средам и четвергам с 10.00 до 16.00 ч.

Также уже на протяжении трех лет проводится консультирование василеостровцев по телефону высокопрофессиональными юристами. Режим работы и номер телефона опубликованы в газете и на нашем сайте.

С 2010 года у нас работает общественная приемная петербургского омбудсмена. Прием ведет общественный помощник уполномоченного по правам человека Пантелеев Александр Модестович каждый второй четверг месяца с 15.00 до 18.00 ч. За 2014 год было принято 48 человек.

У наших жителей есть право выбора, куда обратиться со своими проблемами. Безусловно – все юридические консультации осуществляются бесплатно.

Организовано он-лайн консультирование на сайте mcmo7@yandex.ru по вопросам местного значения Главой МА и Главой МО.

На заседаниях коллегии администрации Василеостровского района, рассматриваются вопросы жизнедеятельности района. Это позволяет заострить те проблемы, которые волнуют наших жителей: работа социальной сферы, благоустройство, капитальное строительство, несанкционированная торговля, работа управляющих компаний, вопросы обеспечения лекарствами, обеспечение местами в дошкольных учреждениях.

Дважды в год проводились встречи участковых полицейских 16 отдела полиции с населением. К сожалению, продолжает наблюдаться низкая активность и нежелание жителей принимать участие в этих встречах.

Совет муниципальных образований Санкт-Петербурга, объединив практически все внутригородские МО, проводит активную работу по информированию муниципальных образований, распространению передового опыта, поощрению лучших.

В 2014 году Глава МО МО №7 удостоен почетного знака «За вклад в развитие местного самоуправления».

В течение всего 2014 года была организована и постоянно поддерживалась совместная работа Глав всех пяти муниципальных образований Василеостровского района. На этих встречах проходит обмен информацией, выработка совместных решений, принимаются планы совместных мероприятий, углубляются контакты между депутатами и муниципальными служащими МО Василеостровского района.

Большое внимание в нашей работе постоянно уделяется взаимодействию с общественными организациями. Мы (по мнению актива) оказываем большую помощь и поддержку в их работе, а наши старшие товарищи оказывают нам неоценимую помощь в работе с ветеранами.

2014 год был знаменателен для всех Ленинградцев 70-летием снятием Блокады, которое широко отмечалось в нашем городе.

В нашем муниципальном образовании было проведено 18 встреч с жителями блокадного Ленинграда, воинами, защищавшими наш город от фашистов в Доме молодежи, школе №21 и актовом зале МО МО №7. Концерты, вручение памятных знаков, подарков, фотографий, чаепитие под аккомпанемент баяна с пением песен военных лет были очень тепло приняты нашими жителями. Большую помощь в организации этой работы нам оказали блокадные и ветеранские организации.

2. Глава муниципального образования исполняет полномочия председателя муниципального совета и организует его работу.

За прошедший 2014 год было проведено 9 заседаний муниципального совета, на которых было принято 42 решения, 12 из которых носит нормативный характер.

По заявлению Главы Местной администрации 4 раза вносились изменения в Решение № 28-Р от 31.10.2013 года «Об утверждении местного бюджета МО МО №7 на 2014 год в третьем чтении».

В связи с меняющимся законодательством требовалось вносить корректировки и в другие нормативные документы.

Из-за изменения подхода федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации Уставов МО к вопросу приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией РФ, Федеральными законами мы были вынуждены дважды принимать решение «О внесении изменений в Устав МО МО №7» (в трех чтениях).

Практически все заседания муниципального совета проходили при 100% явке депутатов. Предварительное обсуждение повестки дня и вопросов, выносимых на заседания совета, позволило принимать решения без серьезных дебатов.

В соответствии с Уставом, решениями муниципального совета 11 марта состоялись публичные слушания по отчету Главы МА МО МО №7 об исполнении бюджета за 2013 год, отчету Главы МО МО №7 и депутатов МО МО №7 за 2013 год, где была дана положительная оценка работы совета и администрации за 2013 год.

07 августа 2014 года были проведены публичные слушания по отчету главы МА МО МО №7 об исполнении местного бюджета МО МО №7 за первое полугодие 2014 года. Решением о проведении такого отчета было вызвано тем, что на 14 сентября были намечены выборы нового состава МС и могли произойти большие изменения, как в депутатском корпусе, так и в местной администрации и у действующего на тот период главы МА могла отсутствовать возможность отчитаться за целый год.

20 ноября состоялись публичные слушания по проекту местного бюджета МО МО № 7 на 2015 год – проект бюджета был также одобрен.

Дважды 5 июня 2014 и 20 ноября 2014 года проводились публичные слушания по внесению изменений в Устав МО МО №7.

Информация о проведенных слушаниях была размещена в газете «Василеостровская перспектива», а протоколы размещены в официальном издании «Бюллетень муниципального округа №7».

3. Глава муниципального образования обеспечивает осуществление муниципальным советом полномочий по решению вопросов местного значения, в том числе организует контроль выполнения решений МС.

Основные функции, определенные Уставом, муниципальный совет в 2014 году выполнил:

Утвержден местный бюджет на следующий 2015 год и принят отчет об исполнении бюджета за предыдущий 2013 год; постоянно осуществлялся контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

Ревизионная комиссия муниципального совета, в основном состоящая из депутатов муниципального совета, за 2014 год провела проверки:

- отчета об исполнении местного бюджета МО МО №7 за 2013 год;
- определения соответствия бюджетного и иного законодательства при разработке и принятии местного бюджета на 2015 год.

План работы Ревизионной комиссии на 2014 год и все акты проверок опубликованы в официальном издании муниципального образования - Бюллетене муниципального округа №7 и на официальном сайте МО МО №7 – www.mo7spb.ru.

Необходимо отметить, что проведенные проверки показали, что работа местной администрации, муниципального совета и муниципального учреждения МО МО №7 в целом соответствует Бюджетному Кодексу, Федеральному Законодательству, вопросам местного значения для внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга.

Замечания, выявленные Ревизионной комиссией были рассмотрены на еженедельных совещаниях, проведенных главой местной администрацией МО МО №7 с муниципальными служащими администрации, сделаны соответствующие выводы и приняты меры по устранению указанных недостатков.

По решению муниципального совета от 26.04.2012 г. «О заключении соглашения с Контрольно-счетной палатой (КСП) Санкт-Петербурга» 28 сентября 2012 года такое соглашение было подписано. В соответствии с ним мы передали, а контрольный орган принял на себя полномочия по осуществлению внешнего муниципально-финансового контроля во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ № 7. КСП проводит две обязательные, указанные ранее проверки.

Депутаты муниципального совета принимают активное участие в жизни муниципального образования. Участие во всех культурно-массовых, праздничных, экскурсионных мероприятиях, субботниках, проводимых на территории нашего муниципального образования говорит о сплоченности депутатского корпуса. За 2014 год мы поздравили с днём рождения 1589 ветеранов, многие из них были поздравлены на дому; отметили 7 золотых и бриллиантовых свадеб.

4. Глава муниципального образования осуществляет контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности муниципального совета. В соответствии с ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» утверждено Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности муниципального совета МО МО № 7 через: обнародование информации в СМИ; размещение информации в сети Интернет; в помещении МС на стендах, через библиотечные и архивные фонды, присутствие граждан на заседаниях муниципального совета, предоставление информации пользователям по их запросам.

Среди средств массовой информации необходимо отметить регулярный выход газеты «Василеостровская перспектива» и «Бюллетеня муниципального округа № 7», учрежденных МС МО

МО № 7. Всего за 2014 год было выпущено 10 выпусков газеты «Василеостровская перспектива» общим тиражом 200000 экземпляров и 21 выпуск бюллетеня муниципального округа № 7.

Если в бюллетенях мы публикуем всю нашу официальную информацию – административные регламенты, все решения муниципального совета, постановления Главы МО и Главы МА, то газета в основном посвящена событиям, происходящим на территории МО, информации о наших жителях, информация других структур для жителей МО №7, информация о проводимых нашей администрацией мероприятиях, их итоги.

По мнению жителей, газета интересна.

В 2014 году наши жители продолжили активно пользоваться сайтом муниципального образования и он пользуется заслуженным спросом. По техническим причинам нам пришлось значительно изменить вид и конструкцию сайта. Это сделано для удобства пользования. Качество заполнения сайта неоднократно анализировалось и было предметом обсуждений на еженедельных совещаниях у главы местной администрации.

5. Глава МО в порядке, установленном Уставом, подписывает нормативные правовые акты, принятые муниципальным советом и решения муниципального совета, не имеющие нормативный характер, обеспечивает их официальное опубликование (обнародование).

Все решения МС носящие и не носящие нормативный характер своевременно подписаны, и как уже отмечалось, все они были своевременно опубликованы в бюллетене муниципального округа № 7 и на нашем сайте.

Надо отметить, что на настоящий момент все решения МС за 2014 год выполнены.

6. Глава МО распоряжается средствами предусмотренными в местном бюджете на содержание муниципального совета.

Решением МС от 31.10.2013 года при утверждении бюджета на содержание Главы МО было запланировано 1044,2 тыс. руб., на функционирование представительных органов местного самоуправления 404,7 тыс. руб., т.е. всего 1448,9 тыс. руб.

За 2014 год всего израсходовано (с учетом начислений на выплаты по оплате труда):

- функционирование высшего должностного лица (Главы МО) – 1041,1 тыс. руб.;
- руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат совета) – 309,0 тыс. руб.

Всего за 2014 год на содержание представительного органа власти МО МО №7 израсходовано 1350,1 тыс. руб., т.е. исполнение бюджета составило 93,2%.

7. Глава МО осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

Необходимо отметить, что особенность 2014 года заключалась в проведении выборов в органы местного самоуправления практически во всех муниципальных образованиях Санкт-Петербурга, поэтому много внимания уделялось формированию команды, организационной работе, контролю за соблюдением закона Санкт-Петербурга «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга» от 26.05.2014 года.

Итог - 9 из 10 членов команды стали депутатами МС МО МО №7 нового созыва.

РЕШЕНИЕ

«12» февраля 2015 года

№ 02-Р

Санкт-Петербург

***Об утверждении отчета о работе
Ревизионной комиссии МО МО №7 за 2014 год***

Заслушав сообщение председателя Ревизионной комиссии Евдокимова М.В., на основании п. 7.12 статьи 7 Положения о Ревизионной комиссии муниципального образования муниципальный округ №7, Муниципальный совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет о работе Ревизионной комиссии муниципального образования муниципальный округ за 2014 год, согласно Приложению № 1 к настоящему решению.
2. Признать работу Ревизионной комиссии удовлетворительной.
3. Официально опубликовать отчет Ревизионной комиссии за 2014 год в официальном издании «Бюллетень муниципального округа №7».
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета, Степанова С.А.
5. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета

С.А. Степанов

УТВЕРЖДАЮ
Глава МО МО №7

С.А. Степанов
« ____ » _____ 2015 г.

**ОТЧЕТ О РАБОТЕ
Ревизионной комиссии МО МО №7
за 2014 год**

План работы на 2014 год, утвержденный решением ревизионной комиссии МО МО №7, выполнен полностью, а именно, выполнены 2 предусмотренные федеральным законодательством обязательные проверки:

- Внешняя проверка отчета об исполнении местного бюджета МО МО №7 за 2013 год,
- Проверка соблюдения установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета на 2015 год.

План работы Ревизионной комиссии на 2014 год и акты проверок опубликованы в официальном издании муниципального образования – Бюллетень муниципального округа №7 и на официальном сайте МО7 – www.mo7spb.ru.

1. Ревизионной комиссией была проведена проверка отчета об исполнении бюджета муниципального образования муниципальный округ №7 за 2013 год. При проведении проверки Ревизионная комиссия руководствовалась проектом решения «Об утверждении отчета Местной администрации муниципального образования муниципальный округ № 7 об исполнении местного бюджета муниципального образования муниципальный округ № 7 за 2013 год», Положением «О бюджетном процессе муниципального образования муниципальный округ № 7», утвержденного решением МС от 25.10.2007 № 47-р (в последней редакции решения МС от 31.10.2013 № 26-Р), ст.ст. 157, 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга «О Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга», Соглашением о передаче Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, заключенного 28 сентября 2012 года.

Были выявлены ряд нарушений и сделан ряд замечаний по формированию форм бюджетной отчетности в форме несоответствий составления и оформления инструкции о порядке составления бюджетной отчетности, которые были устранены местной администрацией. Выборочная проверка контрольных соотношений между показателями форм бюджетной отчетности, представленных муниципальным советом и местной администрацией, расхождений не установила.

Согласно Отчету об исполнении бюджета за 2013 год, доходная часть бюджета исполнена в сумме 64 540,1 тыс. рублей или на 90,7 % от годовых бюджетных назначений, бюджетные обязательства исполнены в сумме 75 387,4 тыс. рублей или на 96,8 %. В результате исполнения бюджета сложился дефицит в сумме 10 847,3 тыс. рублей, который превысил размер дефицита бюджета, утвержденный решением МС о местном бюджете, на 4 162,3 тыс. рублей или на 62,3 %, что обусловлено, неисполнением бюджетных назначений по доходам в сумме 6 619,6 тыс. рублей или на 9,3 %.

Результатом исполнения местного бюджета стал дефицит в сумме 10 847,3 тыс. рублей, размер которого на 3 662,3 тыс. рублей (или в 1,6 раза) больше утвержденного показателя, что обусловлено в основном, неисполнением доходной части местного бюджета на 6 619,6 тыс. рублей или на 9,3 %. Размер дефицита не превышает ограничения, установленные ст. 92.1 БК РФ.

В целом, Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга было вынесено заключение о возможности принятия представленного проекта «Об утверждении отчета Местной администрации муниципального образования муниципальный округ № 7 об исполнении местного бюджета муниципального образования муниципальный округ № 7 за 2013 год». Данное заключение Ревизионная комиссия сочла соответствующим действующему законодательству и Соглашению с Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга и рекомендовала использовать представленный проект «Об утверждении отчета Местной администрации муниципального образования муниципальный округ № 7 об исполнении

местного бюджета муниципального образования муниципальный округ № 7 за 2013 год» при отчете Местной администрации об исполнении бюджета.

2. Ревизионной комиссией было проведено определение соответствия бюджетного и иного законодательства при разработке и принятии местного бюджета на 2015 год, в рамках которого рассмотрены проект решения Муниципального совета муниципального образования муниципальный округ №7 «Об утверждении местного бюджета муниципального образования муниципальный округ № 7 на 2015 год в первом чтении», заключение Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга от 17 ноября 2014 года № 1-525/14-1, поступившее в муниципальное образование муниципальный округ № 7, Положение «О бюджетном процессе муниципального образования муниципальный округ № 7», утвержденного решением МС от 25.10.2007 № 47-Р (в последней редакции, утвержденной решением МС от 16.05.2014 № 15-Р).

Было установлено, что проект местного бюджета внесен местной администрацией МО МО №7 на рассмотрение муниципального совета МО МО №7 с соблюдением сроков, установленных ст. 185 БКРФ, ст. 15 Положения «О бюджетном процессе муниципального образования муниципальный округ № 7».

В результате рассмотрения были сделаны выводы о наличии ряда несоответствий действующему законодательству в проекте решения Муниципального совета МО МО №7, а именно:

1. п. 16 текстовой части проекта решения МС о бюджете не отражает требования ст. 78 БК РФ, поскольку не предусмотрены порядок и случаи предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в соответствии с которыми принимаются муниципальные правовые акты местной администрации.
2. В нарушение ст. 173 БК РФ в пояснительной записке к Прогнозу социально-экономического развития муниципального образования муниципальный округ № 7 на 2015 год и плановый период до 2017 года, одобренной постановлением Местной Администрацией от 23.09.2014 № 303-П-Э, не приведены обоснования параметров прогноза (за исключением параметров на содержание и обеспечение деятельности органов местного самоуправления ВМО), в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами, с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.
3. «Предварительные итоги социально-экономического развития территории муниципального округа № 7 за истекший период 2014 года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год», не содержат количественные показатели (кроме мероприятий в области благоустройства территории ВМО), характеризующие социально-экономическое развитие территории за 2014 год, а отражают только показатели местного бюджета по доходам и расходам в денежном выражении.
4. В муниципальных целевых программах отсутствуют четко определенные ожидаемые конечные результаты программ, что не позволит, в соответствии с требованием ст. 179 БК РФ, произвести оценку эффективности их реализации.
5. Расходы местного бюджета на реализацию мероприятия «Рожденный на Васильевском» муниципальной целевой программы «Досуговые мероприятия» требуют уточнения, поскольку данной программой ассигнования предусмотрены по подразделу 0801 «Культура», однако в «Ведомственной структуре расходов местного бюджета муниципального образования муниципальный округ № 7 на 2015 год» (приложение № 2 к проекту решения МС о бюджете) финансирование указанного мероприятия запланировано по подразделу 0707 «Молодежная политика и оздоровление детей».

Выявленные недостатки в проекте решения после рассмотрения их местной администрацией МО МО №7 были устранены.

РЕШЕНИЕ

«12» февраля 2015 года

№ 03- Р

Санкт-Петербург

О назначении Председателя ревизионной комиссии

В соответствии с п. 8, ст. 35 Устава МО МО №7, по предложению ревизионной комиссии МО МО №7 муниципальный совет муниципального образования

РЕШИЛ:

1. Назначить председателем ревизионной комиссии МО МО №7 депутата, члена ревизионной комиссии Евдокимова Михаила Вадимовича.
2. Официально опубликовать настоящее решение в официальном издании – «Бюллетень муниципального округа №7».
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета муниципального образования муниципальный округ №7 Степанова С.А.
4. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета муниципального
образования муниципальный округ № 7

С.А. Степанов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ №7
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

Р Е Ш Е Н И Е

«12» февраля 2015 года

№ 04 - Р

Санкт-Петербург

***Об утверждении плана нормотворческой
деятельности муниципального совета
МО МО №7 на 2015 год***

В соответствии с п. 3, ст. 39 Устава МО МО №7, муниципальный совет муниципального образования

РЕШИЛ:

1. Утвердить план нормотворческой деятельности муниципального совета муниципального образования муниципальный округ №7 на 2015 год, согласно Приложению №1 к настоящему Решению.
2. Официально опубликовать настоящее решение в официальном издании – «Бюллетень муниципального округа №7».
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета муниципального образования муниципальный округ №7 Степанова С.А.
4. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета муниципального
образования муниципальный округ № 7

С.А. Степанов

УТВЕРЖДАЮ
Глава МО МО №7

_____ С.А. Степанов
« _____ » _____ 2015 г.

ПЛАН
нормотворческой деятельности Муниципального совета
МО МО №7 на 2015 год

№ п/п	Наименование документа	Срок принятия	Наличие документа	Примечание	Ответственный
1	Положение о местной администрации МО МО №7	Май	Есть	Новая редакция положения	Глава муниципального образования
2	Устав муниципального образования муниципальный округ №7	Октябрь	Есть	Внесение изменений для приведения в соответствии с действующим законодательством	Глава муниципального образования

Р Е Ш Е Н И Е

«26» марта 2015 года

№ 05 - Р

Санкт-Петербург

*О внесении изменений в Решение
муниципального совета № 37-Р
от 04 декабря 2014 года
«Об утверждении бюджета муниципального
образования муниципальный округ №7
на 2015 год в третьем чтении»*

В связи с обращением местной администрации муниципального образования
муниципальный округ №7, Муниципальный совет

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение муниципального совета от 04 декабря 2014 года № 37-Р «Об утверждении бюджета муниципального образования муниципальный округ №7 на 2015 год в третьем чтении», следующие изменения:

1.1. Внести изменения в Приложение 2 согласно Приложению 1 к настоящему Решению.

1.2. Внести изменения в Приложение 3 согласно Приложению 2 к настоящему Решению.

2. Официально опубликовать настоящее Решение в официальном издании – «Бюллетень Муниципального округа №7».

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета МО МО №7, Степанова С.А.

4. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета

С.А. Степанов

Глава муниципального образования

муниципальный округ №7
_____ С.А. Степанов

**Изменения, вносимые в приложение № 2 Решения муниципального совета
от «04» декабря 2014 года № 37-Р
«Об утверждении бюджета муниципального образования муниципальный округ №7
на 2015 год в третьем чтении»**

**«ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ №7 НА 2015 ГОД»**

N п/п	НАИМЕНОВАНИЕ СТАТЕЙ	Код главного распоряд ителя бюджетн ых средств	Код раздела, подразде ла	Код целевой статьи	Код вида расход ов	Сумма изменений (тыс. руб.)
	МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ №7 (907)	907				+130,9
1.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	907	0100			+130,9
1.1.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администратий	907	0104			-1159,2
	Расходы на содержание и обеспечение деятельности местной администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального образования	907	0104	9910005		-1159,2
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	0104	9910005	200	-1129,2
	Иные бюджетные ассигнования	907	0104	9910005	800	-30,0
1.2.	Резервные фонды	907	0111			+665,1
	Расходы на формирование резервного фонда местной администрации	907	0111	9920022		+665,1
	Иные бюджетные ассигнования	907	0111	9920022	800	+665,1
1.3.	Другие общегосударственные вопросы	907	0113			+625,0

	Расходы на содержание и обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	907	0113	9920002		-625,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	0113	9920002	200	+625,0
	МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ №7 (987)	987	0103			-130,9
2.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	987	0103			-130,9
	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	987	0103	9910003		-130,9
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	987	0103	9910003	200	-130,9
	Итого изменений					0,0

УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального образования
муниципальный округ №7

_____ С.А. Степанов

**Изменения, вносимые в приложение №3 Решения муниципального совета
от «04» декабря 2014 года № 37-Р
«Об утверждении бюджета муниципального образования муниципальный округ №7
на 2015 год в третьем чтении»**

**«РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ №7 НА 2015 ГОД»**

N п/п	НАИМЕНОВАНИЕ СТАТЕЙ	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма изменений (тыс. руб.)
1.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			0,0
1.1.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	9910003		-130,9
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0103	9910003	200	-130,9
1.2.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			-1159,2
	Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	0104	9910005		-1159,2
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	9910005	200	-1129,2
	Иные бюджетные ассигнования	0104	9910005	800	-30,0
1.3.	Резервные фонды	0111			+665,1
	Расходы на формирование резервного фонда местной администрации	0111	9920022		+665,1
	Иные бюджетные ассигнования	0111	9920022	800	+665,1

1.4.	Другие общегосударственные вопросы	0113			+625,0
	Расходы на содержание и обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	0113	9920002		+625,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	9920002	200	+625,0
	Итого изменений				0,0

РЕШЕНИЕ

«26» марта 2015 года

№ 06-Р

Санкт-Петербург

***Об утверждении Положения об архиве
муниципального образования
муниципальный округ №7***

В соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом муниципального образования муниципальный округ №7, муниципальный совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об архиве муниципального образования муниципальный округ №7, согласно приложению 1 к настоящему Решению.
2. Согласовать Положение об архиве муниципального образования муниципальный округ №7 с Центральным государственным архивом Санкт-Петербурга.
3. Официально опубликовать настоящее Решение в официальном издании – «Бюллетень Муниципального округа №7».
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета МО МО №7, Степанова С.А.
5. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета

С.А. Степанов

УТВЕРЖДАЮ
Глава МО МО №7
С.А. Степанов
« » 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об архиве муниципального образования муниципальный округ №7

1. Общие положения

1.1. Документы органов местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ №7 города Санкт-Петербурга (муниципального совета, местной администрации образования муниципальный округ №7) и муниципального казенного учреждения «Социальный центр «Радуга» (далее – МС, МА, МКУ), имеющие историческое, культурное, научное, социальное, экономическое и политическое значение, включаются в состав Архивного фонда Санкт-Петербурга и подлежат постоянному хранению. Для хранения документов МС, МА и МКУ создается архив муниципального образования муниципальный округ №7 (далее – архив МО).

До передачи на государственное хранение включенные в состав Архивного фонда Санкт-Петербурга документы временно, в сроки, установленные Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», хранятся в архиве МО.

1.2. МА обеспечивает сохранность, учет, отбор, упорядочение и использование документов Архивного фонда Санкт-Петербурга, образующихся в деятельности МС, МА и МКУ и, в соответствии с требованиями действующего законодательства, обеспечивает своевременную передачу данных документов на государственное хранение.

1.3. Положение об архиве МО утверждается муниципальными правовыми актами МС и МА, а также приказом директора МКУ после согласования с Экспертно-проверочной методической комиссии (далее – ЭПМК) Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Центральный государственный архив Санкт-Петербурга» (далее – ЦГА СПб).

1.4. Назначение должностного лица, ответственным за архив МО, а также контроль за его деятельностью осуществляет МА.

1.5. Куратор отдела комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства ЦГА СПб в пределах предоставленных ему полномочий осуществляет взаимодействие с должностным лицом, ответственным за архив МО.

1.6. В своей деятельности архив МО руководствуется Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 28.01.2009 № 23-16 «Об архивном деле в Санкт-Петербурге», другими федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, нормативными правовыми актами иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, муниципальными правовыми актами, Основными правилами работы архивов организаций, одобренных решением Коллегии Федерального архивного агентства 06.02.2002 и настоящим Положением об архиве МО.

2. Состав документов архива

К ответственному за архив МО поступают:

2.1. законченные делопроизводством МС, МА и МКУ документы постоянного хранения, образовавшиеся в деятельности отделов, документы временного (свыше 10 лет) срока хранения, необходимые в практической деятельности, документы по личному составу;

2.2. документы постоянного срока хранения и по личному составу МС, МА и МКУ.

2.3. документы постоянного хранения и по личному составу организаций, которые были созданы МО и в последствии ликвидированы;

3. Задачи и функции должностного лица, ответственного за архив МО

3.1. Основными задачами являются:

- 3.1.1. комплектование документами, состав которых предусмотрен разделом 2 настоящего Положения;
- 3.1.2. учет, обеспечение сохранности, использование документов, хранящихся в архиве МО;
- 3.1.3. подготовка и своевременная передача документов, включенных в состав Архивного фонда Санкт-Петербурга, на государственное хранение с соблюдением требований, устанавливаемых действующим законодательством;
- 3.1.4. осуществление контроля за формированием и оформлением дел в делопроизводстве МС, МА и МКУ.

3.2. В соответствии с возложенными на должностное лицо, ответственного за архив МО, задачами оно осуществляет следующие функции:

- 3.2.1. принимает не позднее, чем через три года после завершения делопроизводством, учитывает и хранит документы МС, МА и МКУ, обработанные в соответствии с требованиями, установленными Основными правилами работы архивов организаций;
- 3.2.2. разрабатывает и согласовывает с куратором отдела комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства ЦГА СПб графики представления описей на рассмотрение ЭПМК ЦГА СПб и передачи документов, включенных в состав Архивного фонда Санкт-Петербурга, на государственное хранение;
- 3.2.3. составляет и представляет не позднее, чем через два года после завершения делопроизводством, годовые разделы описей дел постоянного хранения и по личному составу на рассмотрение ЭПМК ЦГА СПб;
- 3.2.4. осуществляет учет и обеспечивает полную сохранность принятых дел и документов.
- 3.2.5. организует использование документов:
 - а) информирует руководство МС, МА и МКУ, работников МО о составе и содержании документов архива МО;
 - б) выдает в установленном порядке, дела, документы, копии документов в целях служебного или научного использования для текущей работы;
 - в) исполняет запросы организаций и заявления граждан об установлении трудового стажа и по другим вопросам социально-правового характера, в установленном порядке выдает копии документов и архивные справки; ведет учет использования документов, хранящихся в архиве МО;
- 3.2.6. участвует в проведении экспертизы ценности документов, хранящихся в архиве, участвует в работе экспертной комиссии МО;
- 3.2.7. оказывает методическую помощь организационно-техническому отделу в составлении номенклатур дел МС, МА и МКУ, контролирует правильность формирования и оформления дел в делопроизводстве, а также подготовку дел к передаче в архив МО;
- 3.2.8. ежегодно представляет в ЦГА СПб сведения о составе и объеме хранящихся в архиве МО документ по установленной форме;
- 3.2.9. подготавливает и в установленном порядке передает на хранение в ЦГА СПб документы, включенные в состав Архивного фонда Санкт-Петербурга.

4. Права должностного лица, ответственного за архив

Для выполнения возложенных задач и функций должностное лицо, ответственное за архив МО, имеет право:

- 4.1. контролировать выполнение установленных правил работы с документами в МС, МА и МКУ;
- 4.2. запрашивать у МС, МА и МКУ сведения, необходимые для работы должностного лица, ответственного за архив МО, с учетом обеспечения выполнения всех возложенных на него задач и функций.

5. Ответственность должностного лица, ответственного за архив МО

5.1. Должностное лицо, ответственное за архив МО, несет ответственность за выполнение возложенных на него задач и функций в соответствии с действующим законодательством.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ №7
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

Р Е Ш Е Н И Е

«26» марта 2015 года

№ 07- Р

Санкт-Петербург

Об утверждении Положения о постоянно действующей экспертной комиссии муниципального образования муниципальный округ №7

В целях реализации Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», приказа Государственной архивной службы России от 19 января 1995 года № 2 «Об утверждении примерного положения о постоянно действующей экспертной комиссии учреждения, организации, предприятия», муниципальный совет муниципального образования муниципальный округ №7

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о постоянно действующей экспертной комиссии муниципального образования муниципальный округ №7 согласно приложению №1 к настоящему Решению.
2. Официально опубликовать настоящее Решение в официальном издании – «Бюллетень Муниципального округа №7».
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета МО МО №7, Степанова С.А.
4. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета

С.А. Степанов

УТВЕРЖДАЮ
глава МО МО №7

С.А. Степанов
« » 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о постоянно действующей экспертной
комиссии муниципального образования
муниципальный округ №7

1. Общие положения

1.1. Постоянно действующая экспертная комиссия (далее – ЭК) создается для организации и проведения методической и практической работы по экспертизе ценности, отбору и подготовке к передаче на государственное хранение документов муниципального образования муниципальный округ №7 (далее – МО), образующихся в процессе деятельности муниципального совета муниципального образования муниципальный округ №7 (далее – МС), местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7 (далее – МА) и муниципального казенного учреждения «Социальный центр «Радуга» (далее – МКУ).

1.2. Постоянно действующая ЭК создается в МА и является совещательным органом при главе МА.

1.3. Решения комиссии вступают в силу после их утверждения главой МА. В необходимых случаях (см. пункт 3.4 настоящего Положения) решения комиссии утверждаются после их предварительного согласования с Санкт-Петербургским государственным казенным учреждением «Центральный государственный архив Санкт-Петербурга» (далее – также ЦГА СПб).

1.4. В своей работе ЭК руководствуется Федеральным законом от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 28.01.2009 №28.01.2009, №23-16 «Об архивном деле в Санкт-Петербурге», другими федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами и настоящим Положением об ЭК.

1.5. ЭК возглавляется главой МА. Персональный состав ЭК назначается распоряжением МА из числа лиц по предложениям руководителей МС, МА, МКУ.

1.6. Настоящее Положение после согласования с ЦГА СПб и утверждается муниципальными правовыми актами МС и МА, а также приказом директора МКУ.

2. Основные задачи ЭК

Основными задачами ЭК являются:

2.1. Организация и проведение экспертизы ценности документов на стадии делопроизводства при составлении номенклатуры дел и формировании дел в МС, МА и МКУ.

2.2. Организация и проведение экспертизы ценности документов на стадии подготовки их к архивному хранению.

2.3. Организация и проведение отбора и подготовки документов к передаче на государственное хранение.

3. Основные функции ЭК

В соответствии с возложенными на нее задачами ЭК выполняет следующие функции:

3.1. Организует и проводит работу по ежегодному отбору документов МС, МА и МКУ для дальнейшего хранения и для выделения к уничтожению документов, не подлежащих хранению.

3.2. Осуществляет методическое руководство работой по экспертизе ценности документов МС, МА и МКУ и по подготовке их к архивному хранению, по разработке

номенклатуры дел, дает экспертную оценку проектам нормативно-методических документов по названным вопросам.

3.3. Оказывает содействие и методическую помощь специалистам МС, МА и МКУ.

3.4. Рассматривает, принимает решения об одобрении и представляет:

3.4.1. На утверждение экспертно-проверочной методической комиссии (далее – ЭПМК) ЦГА СПб, а затем на утверждение главы МА:

описи дел постоянного хранения управленческой документации МС, МА и МКУ;

акты о выделении к уничтожению документов со сроками хранения 10 лет и более, с отметкой ЭПК в номенклатурах дел МС, МА и МКУ.

3.4.2. На согласование с Центральной экспертно-проверочной методической комиссией (ЦЭПМК) Архивного комитета Санкт-Петербурга, а затем на утверждение главы МА:

номенклатуры дел МС, МА и МКУ;

предложения об изменении сроков хранения категорий документов, установленных в номенклатуре дел МС, МА и МКУ, МО в перечнях документов, с указанием сроков хранения.

3.4.3. На согласование ЭПМК ЦГА СПб:

описи дел по личному составу МС, МА и МКУ;

акты об утрате или неисправном повреждении документов постоянного хранения и по личному составу.

3.4.4. На утверждение главы МА:

акты о выделении к уничтожению документов с истекшими сроками хранения (кроме перечисленных в п. 3.4.1);

3.5. Проводит для сотрудников МС, МА и МКУ консультации по вопросам работы с документами.

4. Права ЭК

Экспертная комиссия имеет право:

4.1. В пределах своей компетенции давать рекомендации сотрудникам МС, МА, МКУ по вопросам разработки номенклатуры дел и формирования дел в делопроизводстве, экспертизе ценности документов, розыска необнаруженных дел постоянного срока хранения и дел по личному составу, упорядочения и оформления документов.

4.2. Запрашивать у сотрудников МС, МА, МКУ письменные объяснения о причинах утраты, порчи или незаконного уничтожения документов постоянного и долговременного сроков хранения, в том числе документов по личному составу.

4.3. Представлять предложения и заключения, необходимые для определения сроков хранения документов.

4.4. Заслушивать на своих заседаниях сообщения работников МС, МА, МКУ о ходе подготовки документов к архивному хранению, об условиях сохранности документов, отнесенных в установленном порядке к составу Архивного фонда Санкт-Петербурга, о причинах утраты документов.

4.5. Приглашать на заседания комиссии в качестве консультантов и экспертов представителей Архивного комитета Санкт-Петербурга и ЦГА СПб.

4.6. ЭК в лице ее председателя, его заместителя и секретаря комиссии имеет право принимать к рассмотрению и возвращать для доработки некачественно и небрежно подготовленные документы.

4.7. В установленном порядке представлять МС, МА и МКУ в Архивном комитете Санкт-Петербурга и ЦГА СПб.

5. Организация работы ЭК

5.1. ЭК работает в тесном контакте с ЭПМК ЦГА СПб, получает от нее соответствующие организационно-методические указания и рекомендации.

5.2. ЭК созывается по мере надобности, но не реже 2 раза в год.

5.3. Вопросы, относящиеся к компетенции ЭК, рассматриваются на ее заседаниях. Все заседания комиссии протоколируются, поступающие на рассмотрение ЭК документы рассматриваются на ее заседании не позднее чем через 10 дней.

5.4. Заседание ЭК и принятые на нем решения считаются правомочными, если в голосовании приняли участие не менее половины присутствующих на заседании членов ЭК. Право решающего голоса имеют только члены ЭК. Приглашенные консультанты и эксперты имеют право совещательного голоса, в голосовании не участвуют. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ЭК. При разделении голосов поровну решение принимает председатель ЭК (в необходимых случаях по согласованию с ЭПМК ЦГА СПб).

5.5. Ведение делопроизводства ЭК, хранение и использование ее документов, ответственность за их сохранность, а также контроль за исполнением принятых ЭК решений возлагаются на секретаря комиссии – должностного лица, ответственного за архив МО.



Местная администрация
муниципального образования
муниципальный округ №7

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 марта 2015 года

№ 16-П-Э

Санкт-Петербург

О внесении изменений в постановление местной администрации

муниципального образования муниципальный округ №7 от 11 декабря 2014 года № 412-П-Э «Об утверждении положения «О порядке предоставления субсидии из средств местного бюджета

муниципального образования муниципальный округ №7 в целях возмещения затрат, связанных с организацией и проведением оплачиваемых общественных работ и временным трудоустройством несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые, на территории муниципального образования муниципальный округ №7 в 2015 году»

Рассмотрев требование заместителя прокурора Василеостровского района Санкт-Петербурга от 06.02.2015 №1т-2015 об изменении нормативного правового акта с целью исключения выявленного коррупционного фактора, местная администрация муниципального образования муниципальный округ №7

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Положение «О порядке предоставления субсидии из средств местного бюджета муниципального образования муниципальный округ №7 в целях возмещения затрат, связанных с организацией и проведением оплачиваемых общественных работ и временным трудоустройством несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые, на территории муниципального образования муниципальный округ №7 в 2015 году», утвержденное Постановлением местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7 от 11 декабря 2014 года № 412-П-Э (далее – Положение):

1.1. Пункт 7.4. Положения изложить в следующей редакции:

«7.4. На основании Акта местная администрация в срок не позднее 10 дней со дня выявления случаев нарушений условий предоставления субсидии и (или) нецелевого использования субсидии получателем субсидии принимает решение о

возврате в местный бюджет субсидии, которое оформляется правовым актом местной администрации и направляется вместе с требованием о возврате субсидии в местный бюджет, содержащим сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, получателю субсидии в течение одного рабочего дня со дня вступления в силу указанного правового акта местной администрации. Срок возврата субсидии должен составлять 30 дней со дня получения получателем субсидии требования о возврате субсидии.»;

1.2. Пункт 7.5. Положения изложить в следующей редакции:

«7.5. В случае выявления, в результате проверки уполномоченными органами, нарушений получателем субсидии условий предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в местный бюджет в сумме, указанной в акте проверки. Местная администрация направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии, подготовленное согласно акту проверки не позднее 10 дней со дня получения местной администрацией акта проверки. Срок, реквизиты и иные условия возврата субсидии указываются в уведомлении о возврате субсидии. Срок возврата субсидии должен составлять 30 дней со дня получения получателем субсидии требования о возврате субсидии.».

2. Официально опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Бюллетень муниципального округа №7».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации
муниципального образования
муниципальный округ №7

А.А. Гоголкин

**Отчет об исполнении местного бюджета муниципального образования муниципальный округ №7
за 4 квартал 2014г.**

1. ДОХОДЫ

Источники доходов	Код бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения (руб)	Исполнено	Процент исполнения
ДОХОДЫ		80121900,00	72447721,34	90,4
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	68683000,00	61080699,53	88,9
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000 1 05 00000 00 0000 000	46200000,00	43249429,81	93,6
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	000 1 05 01000 00 0000 110	33200000,00	30420881,10	91,6
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	000 1 05 01010 00 0000 110	24900000,00	22324191,33	89,7
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	182 1 05 01011 01 0000 110	24900000,00	22318275,84	89,6
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182 1 05 01012 01 0000 110	0,00	5915,49	
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	182 1 05 01020 00 0000 110	6000000,00	6054537,53	100,9
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	182 1 05 01021 01 0000 110	6000000,00	6072630,65	101,2
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за				

налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182 1 05 01022 01 0000 110	0,00	-18093,12	
Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	182 1 05 01050 01 0000 110	2300000,00	2042152,24	88,8
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	182 1 05 02000 00 0000 110	12350000,00	12828548,71	103,9
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	182 1 05 02010 02 0000 110	12350000,00	12116733,54	98,1
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182 1 05 02020 02 0000 110	0,00	29669,17	
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	182 1 05 04000 02 0000 110	650000,00	682146,00	104,9
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	182 1 05 04030 02 0000 110	650000,00	682146,00	104,9
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	19295000,00	14392850,90	74,6
Налог на имущество физических лиц	182 1 06 01000 00 0000 110	19295000,00	14392850,90	74,6
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	182 1 06 01010 03 0000 110	19295000,00	14392850,90	74,6
ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	000 1 09 00000 00 0000 000	0,00	0,00	
Налоги на имущество	182 1 09 04000 00 0000 110	0,00	0,00	
Налог с имущества, переходящего в порядке наследования или дарения	182 1 09 04040 01 0000 110	0,00	0,00	

ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1 13 00000 00 0000 000	423000,00	411180,00	97,2
Доходы от компенсации затрат государства	000 1 13 02000 00 0000 130	423000,00	411180,00	97,2
Прочие доходы от компенсации затрат государства	000 1 13 02990 00 0000 130	423000,00	411180,00	97,2
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	000 1 13 02993 03 0000 130	423000,00	411180,00	97,2
Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений внутриквартального озеленения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	867 1 13 02993 03 0100 130	423000,00	411180,00	97,2
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000 1 16 00000 00 0000 000	2765000,00	3027238,82	109,5
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	000 1 16 06000 01 0000 140	280000,00	319835,83	114,2
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	000 1 16 33030 03 0000 140	700000,00	744921,79	106,4

Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	000 1 16 90000 00 0000 140	1785000,00	1962481,20	109,9
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	000 1 16 90030 03 0000 140	1785000,00	1962481,20	109,9
Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт -Петербурга "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге"	000 1 16 90030 03 0100 140	1770000,00	1943481,20	109,8
Штрафы за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, предусмотренные статьей 44 Закона Санкт -Петербурга "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге"	847 1 16 90030 03 0200 140	15000,00	19000,00	126,7
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	11438900,00	11367021,81	99,4
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 2 02 00000 00 0000 000	11438900,00	11367021,81	99,4
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 03000 00 0000 151	11438900,00	11367021,81	99,4
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 03024 00 0000 151	2233800,00	2208567,31	98,9
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-	907 2 02 03024 03 0000 151	2233800,00	2208567,31	98,9

Петербург на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации				
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	907 2 02 03024 03 0100 151	2228500,00	2203267,31	98,9
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	907 2 02 03024 03 0200 151	5300,00	5300,00	100,0
Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	000 2 02 03027 00 0000 151	9205100,00	9158454,50	99,5
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	907 2 02 03027 03 0000 151	9205100,00	9158454,50	99,5
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	907 2 02 03027 03 0100 151	5823700,00	5937073,69	101,9

Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	907 2 02 03027 03 0200 151	3381400,00	3221380,81	95,3
---	----------------------------	------------	------------	-------------

Расходы:

НАИМЕНОВАНИЕ	Код администратора	КОД РАЗДЕЛА, ПОДРАЗДЕЛА	КОД ЦЕЛЕВОЙ СТАТЫ	КОД ВИДА РАСХОДА	Код операции сектора гос. управления	Бюджетополучатель	Прогноз исполнения бюджета на год	Исполнено всего	Процент исполнения
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	907	0100					20927900,00	19112052,21	91,3
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	907	0104					11415800,00	10759372,14	94,2
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	907	0104	002 05 00				1044200,00	1042322,78	99,8
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными	907	0104	002 05 00	100			1044200,00	1042322,78	99,8

фондами									
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	907	0104	002 05 00	121	210		1044200,00	1042322,78	99,8
Заработная плата	907	0104	002 05 00	121	211	МА МО МО №7	833800,00	832960,75	99,9
Начисления на выплаты по оплате труда	907	0104	002 05 00	121	213	МА МО МО №7	210400,00	209362,03	99,5
Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования)	907	0104	002 06 00				10371600,00	9717049,36	93,7
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	907	0104	002 06 01				10366300,00	9711749,36	93,7
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	907	0104	002 06 01	100			8078800,00	7802345,58	96,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	907	0104	002 06 01	121	210		8078800,00	7802345,58	96,6
Заработная плата	907	0104	002 06 01	121	211	МА МО МО №7	6275200,00	6185505,69	98,6
Начисления на выплаты по оплате труда	907	0104	002 06 01	121	213	МА МО МО №7	1803600,00	1616839,89	89,6

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	0104	002 06 01	244			2233900,00	1894448,78	84,8
Оплата работ, услуг	907	0104	002 06 01	244	220		1838100,00	1628368,30	88,6
Услуги связи	907	0104	002 06 01	244	221	МА МО МО №7	210600,00	164845,80	78,3
Транспортные расходы	907	0104	002 06 01	244	222	МА МО МО №7	28200,00	22440,00	79,6
Коммунальные услуги	907	0104	002 06 01	244	223	МА МО МО №7	367200,00	263754,00	71,8
Работы, услуги по содержанию имущества	907	0104	002 06 01	244	225	МА МО МО №7	360700,00	305932,36	84,8
Прочие работы, услуги	907	0104	002 06 01	244	226	МА МО МО №7	871400,00	871396,14	100,0
Поступление нефинансовых активов	907	0104	002 06 01	244	300	МА МО МО №7	395800,00	266080,48	67,2
Увеличение стоимости основных средств	907	0104	002 06 01	244	310	МА МО МО №7	200000,00	103022,00	51,5
Увеличение стоимости материальных запасов	907	0104	002 06 01	244	340	МА МО МО №7	195800,00	163058,48	83,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	907	0104	002 06 01	850			53600,00	14955,00	27,9
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	907	0104	002 06 01	851		МА МО МО №7	50000,00	11420,00	22,8
Прочие расходы	907	0104	002 06 01	851	290	МА МО МО №7	50000,00	11420,00	22,8
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	907	0104	002 06 01	852			3600,00	3535,00	98,2
Прочие расходы	907	0104	002 06 01	852	290	МА МО МО №7	3600,00	3535,00	98,2
Расходы на исполнение государственного полномочия по	907	0104	002 80 01				5300,00	5300,00	100,0

составлению протоколов об административных правонарушениях									
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	0104	002 80 01	244		МА МО МО №7	5300,00	5300,00	100,0
Услуги связи	907	0104	002 80 01	244	221	МА МО МО №7	5300,00	5300,00	100,0
Резервные фонды	907	0111					100000,00	0,00	0,0
Резервный фонд местной администрации	907	0111	070 01 00				100000,00	0,00	0,0
Резервные средства	907	0111	070 01 00	870			100000,00	0,00	0,0
Прочие расходы	907	0111	070 01 00	870	290	МА МО МО №7	100000,00	0,00	0,0
Другие общегосударственные вопросы	907	0113					9412100,00	8352680,07	88,7
Расходы, связанные с осуществлением в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки деятельности граждан, общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории муниципального образования	907	0113	092 01 00				352000,00	352000,00	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907	0113	092 01 00	600			352000,00	352000,00	100,0
субсидии некоммерческим организациям (за	907	0113	092 01 00	630			352000,00	352000,00	100,0

исключением государственных (муниципальных) учреждений)									
Безвозмездные перечисления организациям	907	0113	092 01 00	630	240	МА МО МО №7	352000,00	352000,00	100,0
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	907	0113	092 01 00	630	242	МА МО МО №7	352000,00	352000,00	100,0
Расходы, связанные с формированием и размещением муниципального заказа	907	0113	092 02 00				500000,00	297000,00	59,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	0104	092 02 00	200		МА МО МО №7	500000,00	297000,00	59,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	907	0113	092 02 00	244			500000,00	297000,00	59,4
Оплата работ, услуг	907	0113	092 02 00	244	220	МА МО МО №7	500000,00	297000,00	59,4
Прочие услуги	907	0113	092 02 00	244	226	МА МО МО №7	500000,00	297000,00	59,4
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	907	0113	092 04 00				72000,00	72000,00	100,0
Иные бюджетные ассигнования	907	0113	092 04 00	800		МА МО МО №7	72000,00	72000,00	100,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	907	0113	092 04 00	852			72000,00	72000,00	100,0
Прочие расходы	907	0113	092 04 00	852	290	МА МО МО №7	72000,00	72000,00	100,0

Расходы на содержание и обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	907	0113	092 07 00				8113100,00	7596534,61	93,6
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	907	0113	092 07 00	111			5147900,00	5073099,81	98,5
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	907	0113	092 07 00	111	210		5147900,00	5073099,81	98,5
Заработная плата	907	0113	092 07 00	111	211	МКУ СП "Радуга"	3985400,00	3983091,61	99,9
Начисления на выплаты по оплате труда	907	0113	092 07 00	111	213	МКУ СП "Радуга"	1162500,00	1090008,20	93,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	907	0113	092 07 00	244			2947200,00	2516713,80	85,4
Оплата работ, услуг	907	0113	092 07 00	244	220		2534700,00	2157771,16	85,1
Услуги связи	907	0113	092 07 00	244	221	МКУ СП "Радуга"	90000,00	78607,76	87,3
Транспортные расходы	907	0113	092 07 00	244	222	МКУ СП "Радуга"	4200,00	4080,00	97,1
Коммунальные услуги	907	0113	092 07 00	244	223	МКУ СП "Радуга"	330600,00	206329,68	62,4
Арендная плата за пользование имуществом	907	0113	092 07 00	244	224	МКУ СП "Радуга"	1050000,00	956006,11	91,0
Работы, услуги по содержанию имущества	907	0113	092 07 00	244	225	МКУ СП "Радуга"	309100,00	308996,67	100,0
Прочие работы, услуги	907	0113	092 07 00	244	226	МКУ СП "Радуга"	750800,00	603750,94	80,4
Поступление нефинансовых активов	907	0113	092 07 00	244	300	МКУ СП "Радуга"	412500,00	358942,64	87,0
Увеличение стоимости	907	0113	092 07 00	244	310	МКУ СП	152500,00	126260,69	82,8

основных средств						"Радуга"			
Увеличение стоимости материальных запасов	907	0113	092 07 00	244	340	МКУ СЦ "Радуга"	260000,00	232681,95	89,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	907	0113	092 07 00	850		МКУ СЦ "Радуга"	18000,00	6721,00	37,3
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	907	0113	092 07 00	851		МКУ СЦ "Радуга"	15000,00	4657,00	31,0
Прочие расходы	907	0113	092 07 00	851	290	МКУ СЦ "Радуга"	15000,00	4657,00	31,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	907	0113	092 07 00	852		МКУ СЦ "Радуга"	3000,00	2064,00	68,8
Прочие расходы	907	0113	092 07 00	852	290	МКУ СЦ "Радуга"	3000,00	2064,00	68,8
Муниципальная целевая программа "Профилактика дорожно-транспортного травматизма"; Расходы, связанные с реализацией мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	907	0113	795 01 00				55000,00	20115,16	36,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	0113	795 01 00	200		МКУ СЦ "Радуга"	55000,00	20115,16	36,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	907	0113	795 01 00	244		МКУ СЦ "Радуга"	55000,00	20115,16	36,6
Прочие расходы	907	0113	795 01 00	244	290	МКУ СЦ "Радуга"	55000,00	20115,16	36,6
Муниципальная целевая программа "Профилактика									

правонарушений" ; Расходы, связанные с реализацией мероприятий по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах и порядке, установленном законодательство м Санкт- Петербурга	907	0113	795 02 00				10000,00	7515,15	75,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	0113	795 02 00	200		МКУ СП "Радуга"	10000,00	7515,15	75,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	907	0113	795 02 00	244		МКУ СП "Радуга"	10000,00	7515,15	75,2
Прочие расходы	907	0113	795 02 00	244	290	МКУ СП "Радуга"	10000,00	7515,15	75,2
Муниципальная целевая программа "Профилактика наркологии"; Расходы, связанные с реализацией мероприятий по профилактике наркологии в Санкт-Петербурге в соответствии с Законами Санкт- Петербурга	907	0113	795 04 00				300000,00	0,00	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	0113	795 04 00	200			300000,00	0,00	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	907	0113	795 04 00	244			300000,00	0,00	0,0
Оплата работ, услуг	907	0113	795 04 00	244	220	МА МО МО №7	240000,00	0,00	0,0
Прочие услуги	907	0113	795 04 00	244	226	МА МО МО №7	240000,00	0,00	0,0

Прочие расходы	907	0113	795 04 00	244	290	МА МО МО №7	60000,00	0,00	0,0
Муниципальная целевая программа "Профилактика терроризма и экстремизма"; Расходы, связанные с реализацией мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма на территории муниципального образования	907	0113	795 05 00				10000,00	7515,15	75,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	0113	795 05 00	200		МКУ СП "Радуга"	10000,00	7515,15	75,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	907	0113	795 05 00	244		МКУ СП "Радуга"	10000,00	7515,15	75,2
Прочие расходы	907	0113	795 05 00	244	290	МКУ СП "Радуга"	10000,00	7515,15	75,2
Национальная безопасность и правоохранительн ая деятельность	907	0300					10000,00	7515,15	75,2
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	907	0309					10000,00	7515,15	75,2
Муниципальная целевая программа "Защита от чрезвычайных ситуаций"; Расходы,	907	0309	795 16 00				10000,00	7515,15	75,2

связанные с реализацией мероприятий по проведению подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий									
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	0309	795 16 00	200			10000,00	7515,15	75,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	907	0309	795 16 00	244			10000,00	7515,15	75,2
Прочие расходы	907	0309	795 16 00	244	290	МКУ СЦ "Радуга"	10000,00	7515,15	75,2
Национальная экономика	907	0400					444000,00	0,00	0,0
Общэкономические вопросы	907	0401					444000,00	0,00	0,0
Расходы, связанные с предоставлением средств субсидий в целях возмещения затрат, связанных с организацией и проведением оплачиваемых общественных работ; временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих	907	0401	092 03 00				444000,00	0,00	0,0

трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые; ярмарок вакансий и учебных рабочих мест									
Расходы, связанные с предоставлением средств субсидий в целях возмещения затрат, связанных с организацией и проведением оплачиваемых общественных работ;	907	0401	092 03 01				100000,00	0,00	0,0
Иные бюджетные ассигнования	907	0401	092 03 01	800			100000,00	0,00	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	907	0401	092 03 01	810			100000,00	0,00	0,0
Безвозмездные перечисления организациям	907	0401	092 03 01	810	240	МА МО МО №7	100000,00	0,00	0,0
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	907	0401	092 03 01	810	242	МА МО МО №7	100000,00	0,00	0,0
Временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	907	0401	092 03 02				250000,00	0,00	0,0
Иные бюджетные ассигнования	907	0401	092 03 02	600			250000,00	0,00	0,0

Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	907	0401	092 03 02	630			250000,00	0,00	0,0
Безвозмездные перечисления организациям	907	0401	092 03 02	630	240	МА МО МО №7	250000,00	0,00	0,0
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	907	0401	092 03 02	630	242	МА МО МО №7	250000,00	0,00	0,0
Расходы, связанные с предоставлением средств субсидий в целях возмещения затрат, связанных с организацией ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	907	0401	092 03 03				94000,00	0,00	0,0
Иные бюджетные ассигнования	907	0401	092 03 03	600			94000,00	0,00	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	907	0401	092 03 03	630			94000,00	0,00	0,0
Безвозмездные перечисления организациям	907	0401	092 03 03	630	240	МА МО МО №7	94000,00	0,00	0,0
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	907	0401	092 03 03	630	242	МА МО МО №7	94000,00	0,00	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	907	0500					36240800,00	29683295,78	
Благоустройство	907	0503					36240800,00	29683295,78	81,9
Муниципальная целевая программа "Благоустройство территории";	907	0503	795 03 00				16019900,00	13057486,59	81,5

Расходы по текущему ремонту придомовых территорий и территорий дворов, включая проезды и въезды, установке, содержанию и ремонту ограждений газонов, установке и содержанию малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования									
Расходы, связанные с реализацией мероприятий по текущему ремонту придомовых территорий и территорий дворов, включая проезды и въезды	907	0503	795 03 01				8532000,00	8003964,15	93,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	907	0503	795 03 01	244			8532000,00	8003964,15	93,8
Оплата работ, услуг	907	0503	795 03 01	244	220	МА МО МО №7	8532000,00	8003964,15	93,8
Прочие услуги	907	0503	795 03 01	244	226	МА МО МО №7	8532000,00	8003964,15	93,8
Расходы, связанные с реализацией мероприятий по текущему ремонту, установке и содержанию ограждений газонов	907	0503	795 03 02				7144400,00	4786664,38	67,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для	907	0503	795 03 02	244			7144400,00	4786664,38	67,0

муниципальных нужд									
Оплата работ, услуг	907	0503	795 03 02	244	220	МА МО МО №7	3238000,00	1016305,83	31,4
Работы, услуги по содержанию имущества	907	0503	795 03 02	244	225	МА МО МО №7	2901900,00	723565,74	24,9
Прочие услуги	907	0503	795 03 02	244	226	МА МО МО №7	336100,00	292740,09	87,1
Поступление нефинансовых активов	907	0503	795 03 02	244	300	МА МО МО №7	3906400,00	3770358,55	96,5
Увеличение стоимости основных средств	907	0503	795 03 02	244	310	МА МО МО №7	3906400,00	3770358,55	96,5
Расходы, связанные с реализацией мероприятий по установке и содержанию малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно- бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования	907	0503	795 03 03				343500,00	266858,06	77,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	907	0503	795 03 03	244			343500,00	266858,06	77,7
Поступление нефинансовых активов	907	0503	795 03 03	244	300	МА МО МО №7	343500,00	266858,06	77,7
Увеличение стоимости основных средств	907	0503	795 03 03	244	310	МА МО МО №7	343500,00	266858,06	77,7
Муниципальная целевая программа "Чистый округ"; Расходы, связанные с реализацией мероприятий по участию в	907	0503	795 07 00				395000,00	375138,21	95,0

пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и проядка на территории МО, оборудованию контейнерных площадок на дворовых территориях									
Расходы, связанные с реализацией мероприятий по оборудованию контейнерных площадок на дворовых территориях;	907	0503	795 07 01				375000,00	358739,21	95,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	907	0503	795 07 01	244			375000,00	358739,21	95,7
Оплата работ, услуг	907	0503	795 07 01	244	220	МА МО МО №7	149300,00	142973,76	95,8
Прочие работы, услуги	907	0503	795 07 01	244	226	МА МО МО №7	149300,00	142973,76	95,8
Поступление нефинансовых активов	907	0503	795 07 01	244	300	МА МО МО №7	225700,00	215765,45	95,6
Увеличение стоимости основных средств	907	0503	795 07 01	244	310	МА МО МО №7	225700,00	215765,45	95,6
Расходы, связанные с реализацией мероприятий по участию в пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и порядка на территории муниципального образования	907	0503	795 07 02				20000,00	16399,00	82,0
Организация и проведение месячников по благоустройству	907	0503	795 07 02				20000,00	16399,00	82,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для	907	0503	795 07 02	244			20000,00	16399,00	82,0

муниципальных нужд									
Поступление нефинансовых активов	907	0503	795 07 02	244	300	МА МО МО №7	20000,00	16399,00	82,0
Увеличение стоимости материальных запасов	907	0503	795 07 02	244	340	МА МО МО №7	20000,00	16399,00	82,0
Муниципальная целевая программа "Зеленый двор"; Расходы, связанные с реализацией мероприятий по озеленению территорий зеленых насаждений внутриквартально го озеленения, в том числе организации работ по компенсационном у озеленению, осуществляемому в соответствии с законом Санкт- Петербурга, содержанию территорий зеленых насаждений внутриквартально го озеленения, ремонту расположенных на них объектов зеленых насаждений, защите зеленых насаждений на указанных территориях, утверждению перечней территорий зеленых насаждений внутриквартально го озеленения; организации учета зеленых насаждений внутриквартально го озеленения на	907	0503	795 08 00				8681600,00	8170526,47	94,1

территории МО; проведению санитарных рубок, а также удалению аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений внутриквартально го озеленения									
Расходы, связанные с реализацией мероприятий по озеленению территорий зеленых насаждений внутриквартально го озеленения	907	0503	795 08 01				1669200,00	1626617,00	97,4
Расходы	907	0503	795 08 01	244	200	МА МО МО №7	222200,00	196598,31	88,5
Оплата работ, услуг	907	0503	795 08 01	244	220	МА МО МО №7	222200,00	196598,31	88,5
Прочие работы, услуги	907	0503	795 08 01	244	226	МА МО МО №7	222200,00	196598,31	88,5
Поступление нефинансовых активов	907	0503	795 08 01	244	300	МА МО МО №7	1447000,00	1430018,69	98,8
Увеличение стоимости основных средств	907	0503	795 08 01	244	310	МА МО МО №7	1347000,00	1330028,69	98,7
Увеличение стоимости материальных запасов	907	0503	795 08 01	244	340	МА МО МО №7	100000,00	99990,00	100,0
Расходы, связанные с реализацией мероприятий по организации работ по компенсационному озеленению, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга	907	0503	795 08 02				1565900,00	1444136,68	92,2
Закупка, доставка и посадка	907	0503	795 08 02				1565900,00	1444136,68	92,2

деревьев по адресам :									
Поступление нефинансовых активов	907	0503	795 08 02	244	300	МА МО МО №7	1565900,00	1444136,68	92,2
Увеличение стоимости основных средств	907	0503	795 08 02	244	310	МА МО МО №7	1565900,00	1444136,68	92,2
Расходы, связанные с реализацией мероприятий по содержанию территорий зеленых насаждений внутриквартально го озеленения, ремонт расположенных на них объектов зеленых насаждений, защиту зеленых насаждений на указанных территориях, утверждение перечней территорий зеленых насаждений внутриквартально го озеленения	907	0503	795 08 03				4638800,00	4292291,83	92,5
Содержание территорий зеленых насаждений внутриквартально го озеленения, ремонт расположенных на них объектов зеленых насаждений, защита зеленых насаждений	907	0503	795 08 03				4638800,00	4292291,83	92,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	907	0503	795 08 03	244			4638800,00	4292291,83	92,5
Расходы	907	0503	795 08 03	244	200	МА МО МО №7	4638800,00	4292291,83	92,5
Оплата работ, услуг	907	0503	795 08 03	244	220	МА МО	4638800,00	4292291,83	92,5

						<i>МО №7</i>			
Прочие работы, услуги	907	0503	795 08 03	244	226	<i>МА МО МО №7</i>	4638800,00	4292291,83	92,5
Расходы, связанные с реализацией мероприятий по проведению санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений внутриквартально го озеленения	907	0503	795 08 04				807700,00	807480,96	100,0
Проведение санитарных рубок, удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений внутриквартально го озеленения	907	0503	795 08 04				807700,00	807480,96	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	907	0503	795 08 04	244			807700,00	807480,96	100,0
Расходы	907	0503	795 08 04	244	200	<i>МА МО МО №7</i>	807700,00	807480,96	100,0
Оплата работ, услуг	907	0503	795 08 04	244	220	<i>МА МО МО №7</i>	807700,00	807480,96	100,0
Прочие работы, услуги	907	0503	795 08 04	244	226	<i>МА МО МО №7</i>	807700,00	807480,96	100,0
Муниципальная целевая программа "Детская площадка"; Расходы, связанные с реализацией мероприятий по созданию зон отдыха, в том числе	907	0503	795 09 00				6600400,00	5510781,94	83,5

обустройство, содержание и уборка территорий детских площадок									
Расходы	907	0503	795 09 00	244	200	МА МО МО №7	5567600,00	4581818,20	82,3
Оплата работ, услуг	907	0503	795 09 00	244	220	МА МО МО №7	5567600,00	4581818,20	82,3
Работы, услуги по содержанию имущества	907	0503	795 09 00	244	225	МА МО МО №7	15000,00	0,00	0,0
Прочие работы, услуги	907	0503	795 09 00	244	226	МА МО МО №7	5552600,00	4581818,20	82,5
Поступление нефинансовых активов	907	0503	795 09 00	244	300	МА МО МО №7	1032800,00	928963,74	89,9
Увеличение стоимости основных средств	907	0503	795 09 00	244	310	МА МО МО №7	1032800,00	928963,74	89,9
Муниципальная целевая программа "Дворовый спорт"; Расходы, связанные с реализацией мероприятий по обустройству, содержанию и уборке территорий спортивных площадок	907	0503	795 10 00				2088900,00	1960070,41	93,8
Расходы	907	0503	795 10 00	244	200	МА МО МО №7	1539800,00	1503935,43	97,7
Оплата работ, услуг	907	0503	795 10 00	244	220	МА МО МО №7	1539800,00	1503935,43	97,7
Работы, услуги по содержанию имущества	907	0503	795 10 00	244	225	МА МО МО №7	15000,00	0,00	0,0
Прочие работы, услуги	907	0503	795 10 00	244	226	МА МО МО №7	1524800,00	1503935,43	98,6
Поступление нефинансовых активов	907	0503	795 10 00	244	300	МА МО МО №7	549100,00	456134,98	83,1
Увеличение	907	0503	795 10 00	244	310	МА	549100,00	456134,98	83,1

СТОИМОСТИ основных средств						МО МО №7			
Прочие мероприятия по благоустройству; Расходы, связанные с разработкой проектно-сметной документации текущего ремонта (восстановления) дворовых территорий	907	0503	795 11 00				2455000,00	609292,16	24,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	907	0503	795 11 00	244			2455000,00	609292,16	24,8
Расходы	907	0503	795 11 00	244	200	МА МО МО №7	2455000,00	609292,16	24,8
Оплата работ, услуг	907	0503	795 11 00	244	220	МА МО МО №7	2455000,00	609292,16	24,8
Прочие работы, услуги	907	0503	795 11 00	244	226	МА МО МО №7	2455000,00	609292,16	24,8
Образование	907	0700					708000,00	331913,24	46,9
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	907	0705					120000,00	0,00	0,0
Расходы по организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, а также профессиональной	907	0705	092 05 00				120000,00	0,00	0,0

подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений									
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	907	0705	092 05 00	244			120000,00	0,00	0,0
Оплата работ, услуг	907	0705	092 05 00	244	220	МА МО МО №7	120000,00	0,00	0,0
Прочие работы, услуги	907	0705	092 05 00	244	226	МА МО МО №7	120000,00	0,00	0,0
Молодежная политика и оздоровление детей	907	0707					588000,00	331913,24	56,4
Муниципальная целевая программа "Досуговые мероприятия для жителей МО № 7"; Расходы, связанные с реализацией мероприятий по организации и проведению досуговых мероприятий для жителей МО	907	0707	795 06 00			МКУ СП "Радуга"	163000,00	82941,46	50,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	907	0707	795 06 00	244		МКУ СП "Радуга"	163000,00	82941,46	50,9
Прочие расходы	907	0707	795 06 00	244	290	МКУ СП "Радуга"	163000,00	82941,46	50,9
Муниципальная целевая программа "Военно-патриотическое воспитание граждан"; Расходы, связанные с реализацией мероприятий по	907	0707	795 12 00				425000,00	248971,78	58,6

проведению работ по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации на территории муниципального образования, участию в работе призывной комиссии и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории муниципального образования									
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	907	0707	795 12 00	244		МКУ СЦ "Радуга"	425000,00	248971,78	58,6
Оплата работ, услуг	907	0707	795 12 00	244	220	МКУ СЦ "Радуга"	360000,00	199000,00	55,3
Прочие работы, услуги	907	0707	795 12 00	244	226	МКУ СЦ "Радуга"	360000,00	199000,00	55,3
Прочие расходы	907	0707	795 12 00	244	290	МКУ СЦ "Радуга"	65000,00	49971,78	76,9
Культура и кинематография	907	0800					7114100,00	6819113,74	95,9
Культура	907	0801					7114100,00	6819113,74	95,9
Муниципальная целевая программа "Досуговые мероприятия для жителей МО № 7"; Расходы, связанные с реализацией мероприятий по организации и проведению досуговых мероприятий для жителей МО	907	0801	795 06 00				1619700,00	1326723,51	81,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	907	0801	795 06 00	244		МКУ СЦ "Радуга"	1619700,00	1326723,51	81,9

Оплата работ, услуг	907	0801	795 06 00	244	220	МКУ СП "Радуга"	702700,00	477136,17	67,9
Прочие работы, услуги	907	0801	795 06 00	244	226	МКУ СП "Радуга"	702700,00	477136,17	67,9
Прочие расходы	907	0801	795 06 00	244	290	МКУ СП "Радуга"	877000,00	849587,34	96,9
Поступление нефинансовых активов	907	0801	795 06 00	244	300	МКУ СП "Радуга"	40000,00	0,00	0,0
Увеличение стоимости материальных запасов	907	0801	795 06 00	244	340	МКУ СП "Радуга"	40000,00	0,00	0,0
Муниципальная целевая программа "Праздничные мероприятия"; Расходы, связанные с реализацией мероприятий по организации и проведению местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;	907	0801	795 13 00				5494400,00	5492390,23	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	907	0801	795 13 00	244		МКУ СП "Радуга"	2917200,00	2916486,15	100,0
Оплата работ, услуг	907	0801	795 13 00	244	220	МКУ СП "Радуга"	2917200,00	2916486,15	100,0
Прочие работы, услуги	907	0801	795 13 00	244	226	МКУ СП "Радуга"	2917200,00	2916486,15	100,0
Прочие расходы	907	0801	795 13 00	244	290	МКУ СП "Радуга"	2577200,00	2575904,08	99,9
Социальная политика	907	1000					11594400,00	11409055,81	98,4
Социальное обеспечение населения	907	1003					47400,00	47334,00	99,9
Расходы на предоставление									

доплат к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы	907	1003	505 01 00				47400,00	47334,00	99,9
Социальное обеспечение и другие выплаты населению	907	1003	511 80 04	300		MA MO MO №7	47400,00	47334,00	99,9
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	907	1003	511 80 04	312		MA MO MO №7	47400,00	47334,00	99,9
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	907	1003	511 80 04	312	260	MA MO MO №7	47400,00	47334,00	99,9
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	907	1003	511 80 04	312	263	MA MO MO №7	47400,00	47334,00	99,9
Охрана семьи и детства	907	1004					11547000,00	11361721,81	294,13
Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	907	1004	002 80 02				2228500,00	2203267,31	98,9
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	907	1004	002 80 02	121	210	MA MO MO №7	2084200,00	2069580,31	99,3
Заработная плата	907	1004	002 80 02	121	211	MA MO MO №7	1600900,00	1599613,69	99,9
Начисления на выплаты по оплате труда	907	1004	002 80 02	121	213	MA MO MO №7	483300,00	469966,62	97,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	1004	002 80 02	200			144300,00	133687,00	92,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для	907	1004	002 80 02	244			144300,00	133687,00	92,6

муниципальных нужд									
Оплата работ, услуг	907	1004	002 80 02	244	220	МА МО МО №7	53400,00	42787,00	80,1
Услуги связи	907	1004	002 80 02	244	221	МА МО МО №7	25200,00	20347,00	80,7
Транспортные расходы	907	1004	002 80 02	244	222	МА МО МО №7	28200,00	22440,00	79,6
Поступление нефинансовых активов	907	1004	002 80 02	244	300	МА МО МО №7	90900,00	90900,00	100,0
Поступление нефинансовых активов	907	1004	002 80 02	244	310	МА МО МО №7	8400,00	8400,00	100,0
Увеличение стоимости материальных запасов	907	1004	002 80 02	244	340	МА МО МО №7	82500,00	82500,00	100,0
Расходы на исполнение государственных полномочий по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	907	1004	511 80 03	000	000	МА МО МО №7	5937100,00	5937073,69	100,0
Социальное обеспечение и другие выплаты населению	907	1004	511 80 03	300	000	МА МО МО №7	5937100,00	5937073,69	100,0
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	907	1004	511 80 03	313	260	МА МО МО №7	5937100,00	5937073,69	100,0
Пособия по социальной помощи населению	907	1004	511 80 03	313	262	МА МО МО №7	5937100,00	5937073,69	100,0
Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям	907	1004	511 80 04				3381400,00	3221380,81	95,3
Социальное обеспечение и	907	1004	511 80 04	300			3381400,00	3221380,81	95,3

другие выплаты населению									
	907	1004	511 80 04	360			3381400,00	3221380,81	95,3
Оплата работ, услуг	907	1004	511 80 04	360	220	МА МО МО №7	3381400,00	3221380,81	95,3
Прочие услуги	907	1004	511 80 04	360	226	МА МО МО №7	3381400,00	3221380,81	95,3
Физическая культура и спорт	907	1100					770000,00	593802,98	77,1
Массовый спорт	907	1102					770000,00	593802,98	77,1
Муниципальная целевая программа "Физическая культура и спорт"; Расходы, связанные с реализацией мероприятий по созданию условий для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта	907	1102	795 14 00				770000,00	593802,98	77,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	1102	795 14 00	200			770000,00	593802,98	77,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	907	1102	795 14 00	244			770000,00	593802,98	77,1
Оплата работ, услуг	907	1102	795 14 00	244	220	МКУ СП "Радуга"	720000,00	543838,25	75,5
Работы, услуги по содержанию имущества	907	1102	795 14 00	244	225	МКУ СП "Радуга"	4300,00	0,00	0,0
Прочие услуги	907	1102	795 14 00	244	226	МКУ СП "Радуга"	715700,00	543838,25	76,0
Прочие расходы	907	1102	795 14 00	244	290	МКУ СП "Радуга"	50000,00	49964,73	99,9
Средства массовой информации	907	1200					1146600,00	1146600,00	100,0

Периодическая печать и издательства	907	1202					1146600,00	1146600,00	100,0
Муниципальная целевая программа "Информирование"; Расходы, связанные с реализацией мероприятий по учреждению печатного средства массовой информации, опубликование муниципальных правовых актов, иной информации	907	1202	795 15 00				1146600,00	1146600,00	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	1202	795 15 00	200			1146600,00	1146600,00	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	907	1202	795 15 00	244			1146600,00	1146600,00	100,0
Оплата работ, услуг	907	1202	795 15 00	244	220	МА МО МО №7	1146600,00	1146600,00	100,0
Прочие услуги	907	1202	795 15 00	244	226	МА МО МО №7	1146600,00	1146600,00	100,0
Всего расходы ГРБС 907							78955800,00	69103348,91	87,5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	987	0100					1448900,00	1350165,75	93,2
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	987	0100					1448900,00	1350165,75	93,2
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	987	0102					1044200,00	1041128,38	99,7
Глава муниципального образования	987	0102	002 01 00				1044200,00	1041128,38	99,7
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	987	0102	002 01 00	121	210	МС МО №7	1044200,00	1041128,38	99,7

Заработная плата	987	0102	002 01 00	121	211	МС МО №7	833800,00	832294,98	99,8
Начисления на выплаты по оплате труда	987	0102	002 01 00	121	213	МС МО №7	210400,00	208833,40	99,3
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	987	0103					404700,00	309037,37	76,4
Расходы на выплату депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе денежной компенсации в связи с осуществлением им своего мандата	987	0103	002 03 00				97000,00	80883,34	83,4
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда казенных учреждений, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	987	0103	002 03 00	123			97000,00	80883,34	83,4
Оплата работ, услуг	987	0103	002 03 00	123	220	МС МО №7	97000,00	80883,34	83,4
Прочие работы, услуги	987	0103	002 03 00	123	226	МС МО №7	97000,00	80883,34	83,4
Аппарат представительного органа муниципального образования	987	0103	002 04 00				307700,00	228154,03	74,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	987	0103	002 04 00	200			287700,00	212208,91	73,8

Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	987	0103	002 04 00	244			287700,00	212208,91	73,8
Оплата работ, услуг	987	0103	002 04 00	244	220	MC MO №7	232200,00	166173,41	71,6
Услуги связи	987	0103	002 04 00	244	221	MC MO №7	20500,00	19570,00	95,5
Коммунальные услуги	987	0103	002 04 00	244	223	MC MO №7	93200,00	70482,09	75,6
Работы, услуги по содержанию имущества	987	0103	002 04 00	244	225	MC MO №7	20000,00	15125,32	75,6
Прочие работы, услуги	987	0103	002 04 00	244	226	MC MO №7	98500,00	60996,00	61,9
Поступление нефинансовых активов	987	0103	002 04 00	244	300	MC MO №7	55500,00	46035,50	82,9
Увеличение стоимости материальных запасов	987	0103	002 04 00	244	340	MC MO №7	55500,00	46035,50	82,9
Уплата налогов, сборов и иных платежей	987	0103	002 04 00	850			20000,00	15945,12	79,7
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	987	0103	002 04 00	851		MC MO №7	15200,00	11247,00	74,0
Прочие расходы	987	0103	002 04 00	851	290	MC MO №7	15200,00	11247,00	74,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	987	0103	002 04 00	852		MC MO №7	4800,00	4698,12	97,9
Прочие расходы	987	0103	002 04 00	852	290	MC MO №7	4800,00	4698,12	97,9
Всего расходы ГРБС 987							1448900,00	1350165,75	93,2
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	932	0100					1953000,00	1953000,00	100,0
Обеспечение проведения выборов	932	0107					1953000,00	1953000,00	100,0
Расходы на проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования	932	0107	020 01 00				1953000,00	1953000,00	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных	932	0107	020 01 00	200			1953000,00	1953000,00	100,0

(муниципальных) нужд									
Прочие расходы	932	0107	020 01 00	244	290	ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ №7	1953000,00	1953000,00	100,0
Всего расходы ГРБС 932							1953000,00	1953000,00	100,0
Всего расходы							82357700,00	72406514,66	87,9

3. Отчет о расходовании средств резервного фонда местной администрации на 01.01.2015г.

Расходование средств резервного фонда местной администрации не производилось.

4.Отчет о численности муниципальных служащих и работников муниципального учреждения и фактических затратах на их денежное содержание в 4 квартале 2014 г.

Наименование учреждения	Наименование показателя	Код			Фактическое наличие	Выполнено на 01.01.15 г.
		ведомственной классификации				
		раздел , подраздел	целевая статья	вид расхода	на начало года	
Муниципальный Совет мо мо №7	Глава муниципального образования	0102	0020100	121	X	X
	Штатные единицы				1	1
	Расходы на оплату труда и начисления в том числе за счет бюджета				X	1041128,38
	из них заработная плата				X	1041128,38
					X	832294,98
Местная администрация мо мо №7	Глава местной администрации	0104	002 05 00	121	X	X
	Штатные единицы				1	1
	Расходы на оплату труда и начисления в том числе за счет бюджета				X	1042322,78
	из них заработная плата				X	1042322,78
					X	832960,75
	Центральный аппарат	0104	002 06 01	121	X	X
	Штатные единицы				11	9
	Расходы на оплату труда и начисления в том числе за счет бюджета				X	7802345,58
	из них заработная плата				X	7802345,58
					X	6185505,69
	Штатные единицы (выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга)	1004	002 80 02	121	3	3
	Расходы на оплату труда и начисления				X	2069580,31
	в том числе за счет бюджета				X	2069580,31
	из них заработная плата				X	1599613,69

МКУ " СЦ "Радуга"	Штатные единицы	0113	092 07 00	111	9	9
	Расходы на оплату труда и начисления				X	5073099,81
	в том числе за счет бюджета				X	5073099,81
	из них заработная плата				X	3983091,61

Формат 80х64/16. подписано в печать 27.03.2015г.
Тираж 1000 экз. Объём 68 п. л. Заказ № 2/15
Отпечатано на МФУ ООО «ИД «МЕДИА-ТОП»
(198216, Санкт-Петербург, Ленинский пр-т, д. 140, лит И, оф. 203)
Распространяется бесплатно