

Бюллетень
Муниципального округа №7



2017 год
Выпуск № 12

Периодическое средство массовой информации – бюллетень. Справочно-информационное издание о деятельности муниципального совета местной администрации муниципального образования о событиях на территории округа.

Зарегистрирован Северо-западным региональным управлением государственного комитета Российской Федерации по печати (г. Санкт-Петербург) № П 3301 от 02.10.1998 года.

Учредитель и издатель – муниципальный совет муниципального образования муниципальный округ №7.

Официальный международный стандартный номер серийного издания

ISSN 1608-8220

Присвоен Бюллетеню муниципального округа №7 17.01.2001 года Международным Центром в Париже (Centre International de riSSN, Paris).

Опубликованные в настоящем Бюллетене нормативно-правовые акты муниципального совета местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7 являются официальными.

Главный редактор – Гоголкин Александр Алексеевич – глава местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7 (организация выпуска).

Адрес Издателя и редакции – 199178 Санкт-Петербург, 12-я линия д. 7

Телефон и факс (812) 321-2046, 321-1400

Содержание

п/п.	Наименование документа	страница
1.	РЕШЕНИЕ №21-Р от 31.08.17 г. Об отмене решения муниципального совета муниципального образования муниципальный округ №7 от 09 марта 2017 года № 10-Р «О порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном совете муниципального образования муниципальный округ №7 сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»	- 2
2.	РЕШЕНИЕ №22-Р от 31.08.17 г. О внесении изменений в Решение муниципального совета МО МО №7 от 17.10.2013 № 25-Р «О структуре местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7»	- 3
3.	ПОСТАНОВЛЕНИЕ №50-П-Э от 17.08.17 г. «О внесении изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг»	- 5
4.	ПОСТАНОВЛЕНИЕ №52-П-А от 28.08.17 г. О внесении изменений в Постановление № 37-П-А от 17.05.2016г. «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления МО МО №7, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»	- 8

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

31 августа 2017 года

№ 21-Р

Санкт-Петербург

*Об отмене решения муниципального совета
муниципального образования муниципальный округ №7
от 09 марта 2017 года № 10-Р
«О порядке предоставления гражданами, претендующими
на замещение муниципальных должностей и лицами,
замещающими муниципальные должности
в муниципальном совете муниципального образования
муниципальный округ №7 сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера»*

В связи с вступлением в силу Федерального закона от 03.04.2017 № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции», муниципальный совет муниципального образования муниципальный округ №7

РЕШИЛ:

1. Решение муниципального совета муниципального образования муниципальный округ №7 от 09 марта 2017 года № 10-Р «О порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном совете муниципального образования муниципальный округ №7 сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» признать утратившим силу.
2. Официально опубликовать настоящее решение в официальном издании «Бюллетень муниципального округа № 7».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета муниципального
образования муниципальный округ №7

С.А. Степанов

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

«31» августа 2017 года

№ 22-Р

Санкт-Петербург

О внесении изменений в Решение муниципального совета МО МО №7 от 17.10.2013 № 25-Р «О структуре местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7»

В соответствии со статьей 28 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», пункта 12 части 2 статьи 24 Устава муниципального образования муниципальный округ №7, муниципальный совет

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Приложение №1 к Решению муниципального совета МО МО №7 №25-Р от 17 октября 2013 года «О структуре местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7», изложив его в редакции, согласно Приложению № 1 к настоящему решению.

2. Официально опубликовать настоящее решение в официальном издании «Бюллетень Муниципального образования округ №7».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета муниципального образования муниципальный округ №7 Степанова С.А.

4. Настоящее решение вступает в силу с 01 сентября 2017 года.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета муниципального
образования муниципальный округ №7

С.А. Степанов

УТВЕРЖДАЮ
Глава МО МО №7

_____ С.А. Степанов

СТРУКТУРА
местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7

№ п/п	Должность	Кол-во ставок
Высшие муниципальные должности		
1	Глава местной администрации	1
Главные муниципальные должности		
2	Заместитель главы местной администрации	1
3	Главный бухгалтер местной администрации	1
Ведущие муниципальные должности		
4	Руководитель отдела благоустройства	1
5	Руководитель отдела опеки и попечительства	1
Старшие муниципальные должности		
6	Главный специалист – бухгалтер	2
7	Главный специалист – специалист по благоустройству	1
8	Главный специалист – специалист отдела опеки и попечительства	1
9	Ведущий специалист – экономист	1
10	Ведущий специалист – специалист по кадрам	1
11	Ведущий специалист – секретарь	1
12	Ведущий специалист – специалист отдела опеки и попечительства	1
13	Ведущий специалист - специалист по благоустройству	1
Младшие муниципальные должности		
14	Специалист 1 категории	1
Технические должности		
15	Заведующий хозяйством	1
16	Уборщица	0,75



**Местная администрация
муниципального образования
муниципальный округ №7**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» августа 2017 года

№ 50-П-Э

***«О внесении изменений
в административные регламенты
предоставления муниципальных услуг»***

Рассмотрев требования И.о. прокурора Василеостровского района Санкт-Петербурга И.Л. Саманбы №№ 5-9 от 07.08.2017 об изменении нормативных правовых актов с целью исключения выявленных коррупциогенных факторов (вх. №№ 1393-МА, 1394-МА, 1395-МА, 1396-МА, 1397-МА от 08.08.2017), местная администрация муниципального образования муниципальный округ №7

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в пункт 5.13. Административного регламента предоставления местной администрацией муниципального образования муниципальный округ №7 муниципальной услуги «Выдача архивных справок, выписок, копий архивных документов», утвержденного Постановлением местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7 от 28.12.2011г. № 572-П-А «Об утверждении административного регламента предоставления местной администрацией муниципального образования муниципальный округ №7 муниципальной услуги «Выдача архивных справок, выписок, копий архивных документов», изложив его в следующей редакции:

«5.13. При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, Местная администрация оставляет жалобу без ответа и сообщает гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит рассмотрению Местной администрацией, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.»

2. Внести изменение в пункт 5.13. Административного регламента предоставления местной администрацией муниципального образования муниципальный округ №7 муниципальной услуги «Предоставление натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения его топливом», утвержденного Постановлением местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7 от 08.02.2012г. № 41-П-Э «Об утверждении административного регламента предоставления местной администрацией муниципального образования муниципальный округ №7 муниципальной услуги «Предоставление натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения его топливом», изложив его в следующей редакции:

«5.13. При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, Местная администрация оставляет жалобу без ответа и сообщает гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит рассмотрению Местной администрацией, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.»

3. Внести изменение в пункт 5.13. Административного регламента предоставления местной администрацией муниципального образования муниципальный округ №7 муниципальной услуги «Регистрация трудового договора, заключаемого работником с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем», утвержденного Постановлением местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7 от 08.02.2012г. № 42-П-Э «Об утверждении административного регламента предоставления местной администрацией муниципального образования муниципальный округ №7 муниципальной услуги «Регистрация трудового договора, заключаемого работником с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем», изложив его в следующей редакции:

«5.13. При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, Местная администрация оставляет жалобу без ответа и сообщает гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит рассмотрению Местной администрацией, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.»

4. Внести изменение в пункт 5.13. Административного регламента предоставления местной администрацией муниципального образования муниципальный округ №7 муниципальной услуги «Регистрация факта прекращения трудового договора, заключаемого работником с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем», утвержденного Постановлением местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7 от 08.02.2012г. № 44-П-Э «Об утверждении административного регламента предоставления местной администрацией муниципального образования муниципальный округ №7 муниципальной услуги «Регистрация факта прекращения трудового договора, заключаемого работником с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем», изложив его в следующей редакции:

«5.13. При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, Местная администрация оставляет жалобу без ответа и сообщает гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит рассмотрению Местной администрацией, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.»

5. Внести изменение в пункт 5.13. Административного регламента предоставления местной администрацией муниципального образования муниципальный округ №7 муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет», утвержденного Постановлением местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7 от 08.02.2012г. № 45-П-Э «Об утверждении административного регламента предоставления местной администрацией муниципального образования муниципальный округ №7 муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет», изложив его в следующей редакции:

«5.13. При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, Местная администрация оставляет жалобу без ответа и сообщает гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит рассмотрению Местной администрацией, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.»

6. Официально опубликовать настоящее постановление в муниципальном средстве массовой информации «Бюллетень муниципального округа №7».

7. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы местной администрации.

Глава местной администрации
муниципального образования
муниципальный округ №7

А.А. Гоголкин



Местная администрация
муниципального образования
муниципальный округ №7

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 августа 2017 года

№52-П-А

Санкт-Петербург

***О внесении изменений в Постановление № 37-П-А от 17.05.2016г.
«Об утверждении перечня должностей муниципальной службы
в органах местного самоуправления МО МО №7,
при назначении на которые граждане и при замещении
которых муниципальные служащие обязаны представлять
сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»***

Рассмотрев заключение Юридического комитета Правительства Санкт-Петербурга от 02.08.2017 №15-30-1129/17-0-0, руководствуясь статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», местная администрация муниципального образования муниципальный округ №7

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Постановление местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7 от 17.05.2016 года № 37-П-А «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления МО МО №7, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – Постановление):

1.1. Пункт 1.1. Постановления изложить в следующей редакции:

«1.1. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в Перечень, указанный в пункте 1 настоящего постановления, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы:

а) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

б) обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в подпункте «а» настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.».

2. Официально опубликовать настоящее постановление в официальном издании – «Бюллетень муниципального округа №7».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста организационно-технического отдела местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7 – И.Е. Токмило.

И.о. главы местной администрации
муниципального образования,
муниципальный округ №7

Е.В. Климова

Формат 80x64/16. подписано в печать 05.09.2017 г.
Тираж 1000 экз. Заказ № 12/17
Отпечатано на МФУ ООО «ИД «МЕДИА-ТОП»
(198216, Санкт-Петербург, Ленинский пр-т, д. 140, лит И, оф. 203)
Распространяется бесплатно