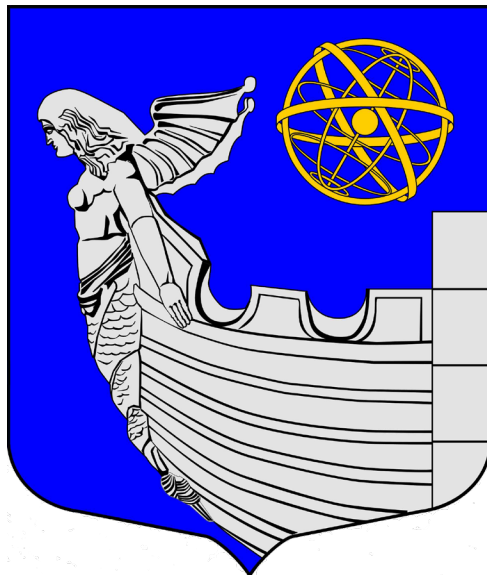


**Бюллетень
Муниципального округа № 7**



2023 год
Выпуск № 2

Бюллетень Муниципального округа № 7

Выпуск № 2 за 2023 год

Периодическое средство массовой информации — бюллетень. Справочно-информационное издание о деятельности муниципального совета местной администрации муниципального образования о событиях на территории округа.

Зарегистрирован Северо-западным региональным управлением государственного комитета Российской Федерации по печати (г. Санкт-Петербург) № П 3301 от 02.10.1998 года.

Учредитель и издатель — муниципальный совет муниципального образования муниципальный округ №7.

Официальный международный стандартный номер серийного издания
ISSN 1608-8220

Присвоен Бюллетеню муниципального округа №7 17.01.2001 года Международным Центром в Париже (Centre International de riSSN, Paris).

Опубликованные в настоящем Бюллетене нормативно-правовые акты муниципально-го совета местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7 являются официальными.

Главный редактор — Евдокимов Михаил Вадимович — Глава муниципального образования муниципальный округ №7, исполняющий полномочия председателя муниципального совета муниципального образования муниципальный округ №7 (организация выпуска).

Адрес издателя и редакции — 199178, Санкт-Петербург, 12-я линия В.О., д. 7.
Телефон и факс: (812) 321-2046, 321-1400.

Содержание

№ п/п	Наименование документа	Страница
1	Решение муниципального совета муниципального образования муниципальный округ № 7 № 03-Р от 20 апреля 2023 года «О внесении изменений в устав муниципального образования муниципальный округ №7 в первом чтении»	5
2	Решение муниципального совета муниципального образования муниципальный округ № 7 № 04-Р от 20 апреля 2023 года «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования муниципальный округ №7 за 2022 год»	6
3	Решение муниципального совета муниципального образования муниципальный округ № 7 № 05-Р от 20 апреля 2023 года «Отчет главы муниципального образования муниципальный округ №7 за 2022 год»	7
4	Решение муниципального совета муниципального образования муниципальный округ № 7 № 06-Р от 20 апреля 2023 года «О внесении изменений в решение муниципального совета муниципального образования муниципальный округ №7 от 25.10.2007 №47-Р «Об утверждении Положения о бюджетном процессе муниципального образования муниципальный округ №7»»	16
5	Решение муниципального совета муниципального образования муниципальный округ № 7 № 07-Р от 20 апреля 2023 года «О внесении изменений в Решение муниципального совета от 27.08.2015 №17-Р «Об утверждении положения о комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ №7»»	28
6	Решение муниципального совета муниципального образования муниципальный округ № 7 № 08-Р от 20 апреля 2023 года «О внесении изменений в решение муниципального совета Муниципального образования муниципальный округ №7 от 27.09.2022 №14-Р «О плане профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципального совета муниципального образования, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений в муниципальном образовании муниципальный округ №7, организации подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе на 2023 год»»	30
7	Постановление № 26-П-Э от 13 апреля 2023 года ««О внесении изменений в Постановление местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7 от 08.02.2012г. № 41-П-Э «Об утверждении административного регламента предоставления местной администрацией муниципального образования муниципальный округ №7 муниципальной услуги «Предоставление натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения его топливом»»	32

8	Постановление № 27-П-Э от 13 апреля 2023 года «Об отмене Постановления местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7 от 27.10.2021 № 72-П-Э «Об утверждении Перечня мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов, организация и проведение которых может ежегодно финансироваться за счет средств местного бюджета муниципального образования муниципальный округ №7»»	34
9	Отчет об исполнении местного бюджета муниципального образования муниципальный округ №7 за 1 квартал 2023 г.	35

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

№ 03-Р

20 апреля 2023 года

Санкт-Петербург

*О внесении изменений в устав муниципального образования
муниципальный округ №7 в первом чтении*

В связи с изменением действующего законодательства, муниципальный совет муниципально-го образования муниципальный округ №7

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в устав муниципального образования муниципальный округ №7, утвержденный решением муниципального совета муниципального образования муниципальный округ №7 от 18 августа 2011 года № 24-Р «О принятии Устава муниципального образования муниципальный округ №7» (в редакции решений муниципального совета МО МО №7 от 21.03.2013 № 05-Р, от 04.12.2014 № 38-Р, от 29.09.2016 №21-Р, от 15.05.2017 №18-Р, от 25.01.2018 №01-Р, от 26.11.2018 №24-Р, от 05.12.2019 №29-Р, от 27.05.2021 №13-Р, от 27.09.2022 №10-Р) (далее – Устав):

1.1. Внести в статью 5 Устава следующие изменения:

1.1.1. Пункт 35 части 2 исключить;

1.1.2. Абзац седьмой пункта 48 части 2 после слов «ограждений газонных,» дополнить словами «парковочных столбиков,»;

1.3. Внести в статью 27 Устава следующие изменения:

1.3.1 В абзаце втором части 6.1. слова «осуществляющих свои полномочия на постоянной основе,» исключить;

1.3.2. Дополнить новой частью 6.2. следующего содержания:

«6.2. Полномочия депутата муниципального совета прекращаются досрочно решением муниципального совета в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях муниципального совета в течение шести месяцев подряд.»

1.3.3. Часть 6.2. считать частью 6.3.

2. Официально опубликовать настоящее Решение в официальном издании – «Бюллетень муниципального округа № 7».

3. Решение вступает в силу с момента принятия.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета

М.В. Евдокимов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ №7

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

№ 04-Р

20 апреля 2023 года

Санкт-Петербург

*Об утверждении отчета об исполнении бюджета
муниципального образования муниципальный округ №7 за 2022 год*

В соответствии с Уставом муниципального образования муниципальный округ №7, заключением Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга от 06 апреля 2023 года №1-212/23-2, по итогам публичных слушаний об исполнении бюджета муниципального образования муниципальный округ №7 от 13 апреля 2023 года, на основании обращения местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7, муниципальный совет

РЕШИЛ:

Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования муниципальный округ №7 за 2022 год по доходам в сумме 68 827 008 рубль 52 копейки, по расходам в сумме 78 541 820 рублей 90 копеек, по общему объему дефицита бюджета в сумме 9 714 812 рублей 38 копеек.

Утвердить показатели доходов бюджета муниципального образования муниципальный округ №7 по кодам классификации доходов местного бюджета за 2022 год согласно приложению № 1.

Утвердить показатели расходов бюджета муниципального образования муниципальный округ №7 по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования муниципальный округ №7 за 2022 год согласно приложению № 2.

Утвердить показатели расходов бюджета муниципального образования муниципальный округ №7 по разделам и подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования муниципальный округ №7 за 2022 год согласно приложению № 3.

Утвердить показатели источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования муниципальный округ №7 за 2022 год по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета согласно приложению № 4.

Признать расходы местного бюджета муниципального образования муниципальный округ №7 за 2022 год соответствующими приоритетам развития округа.

Официально опубликовать отчет по исполнению бюджета муниципального образования муниципальный округ №7 за 2022 год в официальном издании – «Бюллетень муниципального округа №7».

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета, Евдокимова М.В.

Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета

М.В. Евдокимов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ №7

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

№ 05-Р

20 апреля 2023 года

Санкт-Петербург

*Отчет главы муниципального образования
муниципальный округ №7 за 2022 год*

Заслушав отчет главы муниципального образования муниципальный округа №7, Муниципальный совет:

РЕШИЛ:

1. Признать работу главы муниципального образования муниципальный округа №7 за 2022 год удовлетворительной.
2. Отчет главы муниципального образования муниципальный округа №7, согласно приложению №1 к настоящему решению, официально опубликовать в официальном издании – «Бюллетень муниципального округа №7».
3. Решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета

М.В. Евдокимов

**Приложение №1
к Решению от 20 апреля 2023г. №05-Р**

**Отчет главы муниципального образования
муниципальный округ №7
за 2022 год**

В соответствии с Уставом муниципального образования муниципальный округ № 7 (далее - МО МО № 7) Глава муниципального образования (далее – Глава МО) является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Глава МО исполняет полномочия председателя муниципального совета, подконтролен и подотчетен населению муниципального образования и муниципальному совету.

Полномочия Главы муниципального образования на основании решения муниципального совета № 38-Р 02.11.2020 в 2022 году исполнял Евдокимов Михаил Вадимович.

Ниже приведен отчет о работе по основным направлениям деятельности (полномочиям) главы муниципального образования.

1. Глава МО представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других МО, органов государственной власти, гражданами и организациями.

В течение 2022 года в адрес муниципального образования МО № 7 поступило 438 письменных обращения от граждан и 1738 – от юридических лиц. По сравнению с 2021 годом на 36 выросло количество обращений от граждан, что можно связать с постепенным снятием противоэпидемиологических ограничений, возрастанием активности жителей округа и востребованности деятельности органов местного самоуправления. При этом снизилось количество обращений от организаций, что говорит об оптимизации порядка взаимодействия с ними.

Обращения были рассмотрены в установленном законом порядке и сроки по вопросам, находящимся в компетенции местного самоуправления, при необходимости – передавались для рассмотрения по компетенции. Жалобы на результаты рассмотрения также тщательно проверялись, нарушения не были подтверждены. Большинство из поступивших в адрес муниципального образования обращений относились к компетенции местной администрации, исполнителями назначались работниками местной администрации.

Актуальностью пользовались удаленные способы общения с жителями и рассмотрение вопросов граждан, в установленном порядке рассматривались обращения, полученные по электронной почте mcsmo7@yandex.ru, по телефону и сообщения, полученные в группе муниципального образования в социальной сети - vk.com/mcsmo7. Все большую роль играет система «Портал обратной связи», с использованием которой и системы «Госуслуги» жители округа могут сообщить о проблемах, высказать предложения и пожелания, принять участие в опросах населения.

За 2022 год на личном приеме Главой МО очно было принято 102 жителя МО, можно отметить увеличение числа личных приемов на 13 к 2021 году в связи с постепенными снятиями противоэпидемиологических ограничений, активным информированием о возможности получить содействие по имеющимся вопросам в муниципальном округе и систем обратной связи, участием МО № 7 в проведении общегородских тематических приемов граждан.

Наиболее распространенной темой личных приемов явились просьбы о юридических консуль-

тациях, содействии и совете в разрешении складывающихся жизненных ситуаций. В результате разъяснительной работы все большее число жителей обсуждают с нами свои проблемы, прежде чем принимать важные решения.

В начале 2022 года большое количество обращений было связано с вопросами вывоза мусора в связи с переходом данных вопросов в ведение регионального оператора. Велась разъяснительная работа по порядку решения проблем с вывозом ТКО, главой МО осуществлялась методическая поддержка общественным контролерам по вывозу ТКО на территории МО № 7. Постепенно данные вопросы теряли актуальность, но остаются в сфере внимания жителей.

Также большое количество обращений в первом квартале 2022 года касалось получения медицинской помощи и оформления временной нетрудоспособности в связи со сложной эпидемиологической ситуацией по КОВИД-19 («Омикрон»). С благодарностью можно отметить слаженную работу системы здравоохранения нашего района и оперативную помощь в разрешении проблемных ситуаций жителей округа.

Актуальными в 2022 году были вопросы призыва, поступления на военную службу по контракту, в том числе связанные с участием органов местного самоуправления в работе призывной комиссии. Социальная поддержка жителей - членов семей участников специальной военной операции осуществлялась во взаимодействии с отделом социальной защиты населения администрации района, обеспечивалась возможность их участия в программах муниципального округа.

На протяжении прошлого года большое количество обращений касалось урегулирования вопросов задолженностей и взаимодействия с судебными приставами. Попавшим в сложную жизненную ситуацию оказывалась помощь по подаче заявлений в УФССП о сохранении прожиточного минимума: вступившие в силу изменения в федеральное законодательство значительно повысили социальную защиту должников.

Поступающие вопросы в части, выходящей за пределы собственной компетенции органов местного самоуправления, прорабатывались, в том числе с органами исполнительной власти Санкт-Петербурга, медицинскими и социальными организациями района. Значительный удельный вес обращений на протяжении 2022 года касался вопросов уборки, ремонта зеленых насаждений и малых архитектурных форм, что было вызвано в том числе снежной зимой. Указанные вопросы оперативно решались во взаимодействии с ответственными подрядчиками и обслуживающими организациями.

Муниципальное образование также являлось инициатором встреч и обсуждений вопросов благоустройства. С участием Главы МО на протяжении 2022 года проводились приемы и встречи (в том числе выездные по адресам), предметом которых являлись обсуждение реализуемых и планируемых проектов благоустройства в муниципальном округе, прежде всего по Биржевой линии, д. 1/1 лит. З.

Также для выяснения мнения жителей организовывались опросы в социальной сети «Вконтакте» и в системе «Госуслуги» на темы благоустройства, уборки, транспорта, городской среды, приоритетности направлений деятельности муниципального образования и востребованности тех или иных социальных программ.

На базе предложений жителей как основного приоритета в принятии решений строились муниципальные программы на 2023 год.

В течение 2022 года от прокуратуры В.О. района поступило в адрес муниципального совета 20 документов, в том числе запросы по различным направлениям деятельности муниципального

образования, протесты на несоответствие нормативных документов действующему законодательству, предложения о принятии необходимых нормативных правовых актов, представления, информационные письма. Проведены 10 проверок деятельности органов местного самоуправления МО МО № 7 по исполнению законодательства.

Решениями муниципального совета муниципальные правовые акты приводились в соответствие с действующим законодательством, подтвержденные нарушения устранены. Большинство предложений прокуратуры рассмотрены и удовлетворены, оставшиеся будут рассматриваться на ближайшем заседании муниципального совета.

Обращения граждан в адрес муниципального совета продолжают показывать большую потребность граждан в правовой информации и юридической помощи. В группе МО в сети «ВКонтакте», официальном сайте МО и газете «Василеостровская перспектива» публиковались материалы по правому просвещению, по данному вопросу организовано сотрудничество с прокуратурой Василеостровского района, Пенсионным фондом Российской Федерации, Федеральной налоговой службой, агентством занятости населения и другими органами власти. Осуществлялось рабочее взаимодействие с юридическими клиниками Юридического факультета СПбГУ и Российской правовой академии Министерства юстиции Российской Федерации, адвокатами, работающими в системе бесплатной юридической помощи, направление туда жителей округа для получения помощи. Также было организовано онлайн консультирование по почте mcmo7@yandex.ru.

На базе муниципального образования Главой МО в рамках общегородских мероприятий проводились недели тематических приемов (лично, по телефону и по электронной почте) по вопросам здравоохранения, защиты семьи и детства, вопросам качества жилищно-коммунальных услуг. Особой востребованностью пользовались вопросы ЖКХ и капитального ремонта домов. В рамках специализированных приемов обратились и получили консультации 17 человек, шести получилось действительно помочь в решении возникших вопросов.

Работа Главы МО осуществлялась в тесном взаимодействии с государственными органами исполнительной и законодательной власти различных уровней, правоохранительными органами, с депутатским корпусом Санкт-Петербурга также развивалось межмуниципальное взаимодействие. Особую благодарность за плодотворное сотрудничество, поддержку и содействие необходимо выразить Главе администрации Василеостровского района Михаилу Юрьевичу Соболеву и депутату Законодательного Собрания Санкт-Петербурга Константину Александровичу Чебыкину.

Глава муниципального образования принимал участие в работе различных координационных и совещательных органов, прежде всего Антинаркотической и Антитеррористической комиссиях Василеостровского района, Комиссии по правопорядку и безопасности, в коллегиях, совещаниях, семинарах, публичных слушаниях района и города.

Также Глава МО представляет муниципальное образование в качестве члена Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга, объединяющего большинство внутригородских муниципалитетов и проводящего активную работу по информированию муниципальных образований, сбору и анализу имеющихся комплексных проблем, распространению передового опыта, поощрению лучших.

В течение 2022 года Евдокимов Михаил Вадимович участвовал в съезде Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга, принимал участие в заседаниях рабочей группы по законодательству Совета муниципальных образований, продолжалась совместная работа глав муниципальных образований Василеостровского района под руководством члена президиума Совета муниципаль-

ных образований Игоря Стефановича Фигурина. На встречах проходили обмен информацией и ее обсуждение, выработка совместных решений, налаживалось взаимодействие между депутатами и муниципальными служащими муниципальных образований.

Также рабочее обсуждение возникающих перед муниципалитетами вопросов осуществлялось на межведомственных комиссиях и совещаниях в администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга, действенно участвующей в их разрешении.

Большое внимание в работе органов местного самоуправления МО № 7 и Главы МО в 2022 году уделялось взаимодействию с общественными организациями ветеранов, инвалидов, пенсионеров, и другими. В связи со снятием антикоронавирусных мер они смогли полностью возобновить очную работу с жителями округа во взаимодействии с муниципалитетом. Организовано проведение совместных приемов членов общественных организаций с главой и депутатами МО № 7, оказывается взаимная информационная и организационная поддержка, членам общественных организаций вручаются подарки и нематериальные поощрения. Мнение общественных организаций учитывается в первоочередном порядке при планировании и реализации деятельности работы органов местного самоуправления МО № 7, формировании муниципальных программ, перечней мероприятий. Необходимо поблагодарить организации и их активных участников за неоценимую помощь в работе с жителями округа, инициативы и предложения, важные мнения по вопросам работы муниципалитета. В свою очередь считаю возможным отметить вручение Главе МО в 2022 году благодарственного письма от общественной организации «Дети Войны» Василеостровского района.

В 2022 году продолжалось сотрудничество с высшими образовательными учреждениями, работа с молодежью. 12 декабря, в День Конституции России по инициативе Главы МО в нашем муниципалитете была проведена научная конференция – круглый стол «Конституционно-правовой статус местного самоуправления в Российской Федерации», в котором приняли участие депутат Законодательного Собрания Санкт-Петербурга К.А.Чебыкин, представители

Санкт-Петербургской избирательной комиссии и Территориальной избирательной комиссии № 33, политических партий, преподаватели и студенты высших учебных заведений.

Активно развивалось сотрудничество с ГИБДД Василеостровского района: главой МО

№ 7 совместно с госавтоинспекцией проведено 5 мероприятий на улицах, детских садах и школах округа, посвященные профилактике детского травматизма на дорогах.

Также 2022 год стал годом развития волонтерской деятельности. Глава МО совместно с депутатами и сотрудниками местной администрации приняли участие в благотворительных акциях по помощи участникам специальной военной операции и жителям территорий СВО, детям, находящимся в больницах собраны игрушки, вручены билеты на цирковые представления находящимся под опекой детям, оказана продуктовая помощь старшему поколению, и др. К данным начинаниям с искренним энтузиазмом присоединялись общественные организации и жители округа.

Традиционным планируется сделать проведенное по инициативе Главы МО мероприятие «10 000 шагов к здоровью», в рамках которого жители округа совершили прогулку по Васильевскому острову, прослушали информацию о пользе ходьбы и здорового образа жизни, а также бесплатно посетили экскурсию в одном из музеев округа.

2. Глава муниципального образования исполняет полномочия председателя муниципального совета и организует его работу.

За прошедший 2022 год было проведено 10 заседаний муниципального совета, на которых было принято 24 решения. По обращениям главы местной администрации 3 раза вносились изменения в Решение муниципального совета от 25.11.2021 № 29-Р «Об утверждении бюджета муниципального образования муниципальный округ №7 на 2022 год во втором и третьем чтении». Требовалось вносить корректировки в действующие нормативные документы и принимать новые. Важными явились изменения в Устав муниципального округа, регламентирующие прекращение работы избирательной комиссии муниципального образования. Решением муниципального совета в 2022 году по предложениям депутатов избраны 2 почетных жителя муниципального округа.

По результатам дополнительных выборов в сентябре 2022 года были избраны два новых депутата МО МО № 7 Андрей Александрович Гурчин и Светлана Анатольевна Филиппова, значительно усилившие депутатский корпус и активно включившиеся в работу.

В 2022 году был обновлен состав и продолжена работа постоянных комиссий муниципального совета, проведены 4 заседания комиссий. Предварительное обсуждение повестки дня и вопросов, выносимых на заседания совета, в том числе на комиссиях, позволили обоснованно принимать проработанные необходимые решения.

Под председательством Главы МО в 2022 году проведены 3 публичных слушания. В соответствии с Уставом, решениями муниципального совета, состоялись публичные слушания по отчету МО МО №7 об исполнении бюджета за 2021 год, проведен отчет главы и депутатов МО МО №7 перед жителями округа за 2021 год, на которых была дана положительная оценка работы совета и администрации в 2021 году, а также проведены публичные слушания по проекту бюджета на 2023 год и о внесении изменений в Устав муниципального образования, также поддержанные жителями округа.

Информация о проведенных слушаниях была размещена в газете «Василеостровская перспектива», на официальном сайте муниципального образования, в группе «ВКонтакте», а протоколы опубликованы в официальном издании «Бюллетень муниципального округа №7». Все желающие смогли принять участие в слушаниях и получить ответы на имеющиеся вопросы, предварительная регистрация не требовалась.

Депутаты муниципального совета помимо работы на заседаниях и в органах муниципального совета в 2022 году вели личный прием, активно участвовали в мероприятиях, проводимых местной администрацией в рамках реализации вопросов местного значения, занимались волонтерской деятельностью, а также исходя из интересов жителей округа инициировали проведение различных социально-значимых праздничных, спортивных, экологических и иных мероприятий. Со стороны Главы МО по данным вопросам оказывается информационная, организационная, иная возможная поддержка.

3. Глава муниципального образования обеспечивает осуществление муниципальным советом полномочий по решению вопросов местного значения, в том числе организует контроль выполнения решений МС

В 2022 году муниципальным советом были выполнены следующие функции, определенные Уставом МО МО №7:

- утвержден бюджет МО МО №7 на 2023 год и принят отчет об исполнении бюджета за предыдущий 2021 год;
- осуществлялся постоянный контроль за исполнением органами местного самоуправления и

должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

- организовано проведение внешнего муниципального финансового контроля;
- осуществлялся внутренний финансовый контроль.

По решению муниципального совета от 26.04.2012 «О заключении соглашения с Контрольно-счетной палатой (КСП) Санкт-Петербурга» в органах местного самоуправления МО МО № 7 осуществляется внешний финансовый контроль, соглашение с КСП в 2022 году продолжило действовать и исполнялось. В соответствии с ним контрольный орган принял на себя полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля во муниципальном образовании муниципальный округ № 7. Внутренний финансовый контроль в муниципальном совете проводился Главой МО.

КСП в 2022 году проведены две законодательно необходимые проверки:

- отчета об исполнении местного бюджета МО МО №7 за 2021 год;
- определение соответствия бюджетному и иному законодательству при разработке и принятии бюджета МО МО №7 на 2023 год.

Проведенные проверки показали, что работа местной администрации, муниципального совета и муниципального учреждения МО №7 в целом соответствует Бюджетному Кодексу, федеральному законодательству, вопросам местного значения внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга. Замечания, выявленные Контрольно-счетной палатой

Санкт-Петербурга, были рассмотрены на еженедельных совещаниях с местной администрацией МО МО №7 с, сделаны соответствующие выводы и приняты меры по устранению указанных недостатков. Все выявленные замечания устранены, подавляющее большинство носило технический характер и не имели содержания принципиальной проблемы.

Остановимся на участии Главы МО в различных направлениях работы МО, и новациях в 2022 году.

Налажено активное взаимодействие с территориальными органами ГИБДД Василеостровского района, проведены 6 мероприятий в рамках совместной акции «Детская площадка: дорожное движение без травм и ДТП», осуществлялась пропаганда безопасности дорожного движения в интернет-ресурсах МО МО № 7 и СМИ, подписан план совместной работы на 2023 год.

Большие усилия были сосредоточены на профилактике совершения правонарушений, распространения информации о противодействии телефонному мошенничеству, с которым, к сожалению, жители до сих пор сталкиваются.

Проводились наставнические встречи Главы МО со студентами Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации и Российской академии правосудия, будущими государственными и муниципальными служащими, работниками судебной системы, в рамках которых познакомились с работой муниципалитета и высказали множество интересных предложений по направлениям нашей работы. Также по инициативе Главы МО на базе муниципального образования проведена научная конференция.

В 2022 году в муниципальном образовании № 7 праздновалась торжественная дата 77-летия Победы в Великой Отечественной войне. Послабления санитарных предписаний дали провести в городе торжественно-траурные мероприятия, посвященные снятию блокады Ленинграда и Победе, прошло шествие Бессмертного полка. Глава и депутаты муниципального совета, волонтеры вручали жителям подарки к празднику со строгим соблюдением мер противоэпидемиоло-

гической безопасности. В день Победы, дни воинской славы России и памятные даты, связанные с Великой Отечественной войной, Глава муниципального образования и депутаты вместе с ветеранами возлагали цветы к мемориальным доскам и на Смоленском мемориальном кладбище, участвовали в общегородских мероприятиях.

Глава муниципального округа и депутаты продолжали работу в качестве волонтеров, участвуя в развозке продуктовых наборов, принимали участие в благотворительных акциях. Общая работа на благо жителей округа и забота о нуждающихся в поддержке говорит о сплоченности депутатского корпуса.

4. Глава муниципального образования осуществляет контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности муниципального совета.

В соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» утверждено Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности муниципального совета МО МО № 7 через: обнародование информации в СМИ; размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет – на официальном сайте МО №7 www.mo7spb.ru и в социальной сети «ВКонтакте» по адресу: <https://vk.com/mcmomo7>; в помещении МС на стендах, через библиотечные и архивные фонды, присутствие граждан на заседаниях муниципального совета, предоставление информации пользователям по их запросам.

Среди средств массовой информации необходимо отметить регулярный выход газеты «Василеостровская перспектива» и «Бюллетеня муниципального округа № 7», учрежденных МС МО МО № 7. Всего за 2021 год было выпущено 8 выпусков газеты «Василеостровская перспектива» тиражом 15 000 экземпляров, и 10 выпусков Бюллетеня Муниципального округа №7 тиражом 100 экземпляров.

Бюллетени предназначены для официальной публикации информации муниципального образования – административные регламенты, все решения муниципального совета, постановления главы МО и главы местной администрации. Газета же нацелена на широкий круг читателей и посвящена жизни муниципального округа, информации о наших жителях, информирования жителей МО №7, сообщений о проводимых районной администрацией мероприятиях, их итоги. По мнению жителей, газета интересна и пользуется вниманием.

В муниципальной газете Глава МО ведет рубрику «советы юриста», в каждом номере читатели получают ответы на юридические вопросы; подбираются ответы, носящие общий характер и интересные широкому кругу жителей.

В 2022 году наши жители продолжили активно пользоваться сайтом муниципального образования и он пользуется заслуженным спросом. Качество заполнения сайта анализируется Главой МО совместно с исполняющей обязанности главой местной администрации, оно является хорошим и соответствует действующему законодательству.

Большая информационная и разъяснительная работа в 2022 году велась в сфере обеспечения безопасности жителей от покушений мошенников, активизировавших преступные посяательства на банковские счета жителей округа путем обмана посредством телефонных звонков. В ее рамках проводились личные и групповые беседы, публикация сведений в газете, на стендах и в сети Интернет.

Продолжается и развивается работа нашей группы в социальной сети «ВКонтакте», в которой

уже более 3600 подписчиков (+ 9,5% к прошлому году) и это число растет. За 2022 год было размещено более 300 различных публикаций, носящих информационный, просветительский, разъяснительный характер, наибольшим вниманием пользовались посты с анонсами проводимых муниципальным образованием мероприятий и обсуждение предстоящего благоустройства.

5. Глава МО в порядке, установленном Уставом МО МО №7, подписывает нормативные правовые акты, принятые муниципальным советом и решения муниципального совета, не имеющие нормативный характер, обеспечивает их официальное опубликование (обнародование).

Все решения МС носящие и не носящие нормативный характер своевременно подписаны, и как уже отмечалось, все они были своевременно опубликованы в бюллетене муниципального округа № 7 и на нашем сайте. На настоящий момент все решения МС за 2022 год выполнены.

6. Глава МО распоряжается средствами, предусмотренными в бюджете МО МО №7 на содержание муниципального совета.

Местный бюджет на 2022 год утвержден решением муниципального совета от 25.11.2021 № 29-Р «Об утверждении бюджета муниципального образования муниципальный округ №7 на 2022 год во втором и третьем чтении» (с учетом изменений) по доходам в сумме 67867,7 тыс. рублей, расходам - в сумме 82522,5 тыс. рублей.

На содержание главы МО было запланировано 1533,4 тыс. руб., фактически израсходовано: 1531,4 тыс.руб. (исполнение составило 99,9 %), на функционирование представительного органа местного самоуправления 658,5 тыс. руб., фактически израсходовано 638 тыс. руб. (исполнение составило 96,9%).

7. Глава МО осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

Среди основных событий, повлиявших на работу местного самоуправления в прошедшем году, можно отметить следующие.

В 2022 году начата специальная военная операция, что говорило об особой необходимости в помощи ее участникам и членам их семей.

В начале 2022 года продолжилась пандемия COVID-19 («Омикрон») и действия сопутствующих санитарных правил, в связи с чем муниципальное образование действовало в условиях нормативных правил и ограничений. Работа строилась при их неукоснительном соблюдении, обеспечивалась противоэпидемиологическая безопасность. Очная работа Главы МО и сотрудников местной администрации в 2022 году не приостанавливалась, полномочия исполнялись в полном объеме.

Также 2022 год стал годом проведения дополнительных выборов в муниципальный совет МО МО № 7. Муниципалитетом исполнены все установленные действующим законодательством обязанности по информированию жителей округа, организации выборов оказывалась возможная поддержка и содействие.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ №7

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

№ 06-Р

20 апреля 2023 года

Санкт-Петербург

О внесении изменений в решение муниципального совета муниципального образования муниципальный округ №7 от 25.10.2007 №47-Р «Об утверждении Положения о бюджетном процессе муниципального образования муниципальный округ №7»

В связи с изменением действующего законодательства, муниципальный совет муниципально-го образования муниципальный округ №7

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение о бюджетном процессе муниципального образования муниципальный округ №7, утвержденное Решением муниципального совета муниципального образования муниципальный округ №7 от 25.10.2007 № 47-Р (далее – Положение), изложив Положение в новой редакции, согласно Приложению №1 к настоящему решению.

2. Официально опубликовать настоящее решение в официальном издании муниципального образования муниципальный округ №7 - «Бюллетень муниципального округа № 7».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования, и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета муниципального образования муниципальный округ №7, начиная с бюджета муниципального образования муниципальный округ №7 на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета

М.В. Евдокимов

Приложение № 1
к Решению муниципального совета
от 20 апреля 2023 года №06-Р

ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ №7

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования муниципальный округ №7 устанавливает основы организации бюджетного процесса в муниципальном образовании муниципальный округ №7 (далее – муниципальное образование) и определяет порядок составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования, утверждения и исполнения бюджета муниципального образования, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

Глава 1. ОСНОВЫ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ, УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

Статья 1. Организация бюджетного процесса в муниципальном образовании

1. Бюджетный процесс в муниципальном образовании - регламентированная законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса муниципального образования по составлению и рассмотрению проекта бюджета муниципального образования (далее - проект бюджета), утверждению и исполнению бюджета муниципального образования (далее - бюджет), контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

2. Правовую основу бюджетного процесса муниципального образования составляют Бюджетный кодекс Российской Федерации, иные федеральные законы, законы Санкт-Петербурга о бюджете, иные законы Санкт-Петербурга, настоящее Положение, иные муниципальные правовые акты.

Статья 2. Участники бюджетного процесса муниципального образования

Участниками бюджетного процесса муниципального образования являются:

Глава муниципального образования;

Муниципальный совет муниципального образования (далее - Муниципальный совет);

Местная администрация муниципального образования (далее - Местная администрация);

Ревизионная комиссия муниципального образования (далее - Ревизионная комиссия);

Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

Главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

Получатели бюджетных средств.

Статья 3. Бюджетные полномочия Главы муниципального образования

Глава муниципального образования:

- 1) принимает решение о принятии проекта решения бюджете к рассмотрению Муниципальным советом или о возврате его в Местную администрацию;
- 2) подписывает решение Муниципального совета об утверждении бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- 3) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 4. Бюджетные полномочия Муниципального совета

Муниципальный совет:

- 1) устанавливает порядок рассмотрения проекта бюджета, утверждения бюджета, осуществления контроля за его исполнением;
- 2) рассматривает и утверждает бюджет, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета муниципального образования на своих заседаниях; заседаниях комиссий, рабочих групп Муниципального совета, в ходе проводимых Муниципальным советом слушаний и в связи с депутатскими запросами;
- 3) рассматривает и утверждает отчеты об исполнении бюджета в порядке, установленном настоящим Положением;
- 4) осуществляет муниципальный финансовый контроль в формах, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 5) осуществляет при утверждении бюджета установление перечня разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп (групп и подгрупп) видов расходов бюджета в составе ведомственной структуры расходов бюджета, перечня статей источников финансирования дефицита бюджета при утверждении источников финансирования дефицита бюджета;
- 6) устанавливает порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального образования;
- 7) утверждает дополнительные ограничения по муниципальному долгу муниципального образования;
- 8) формируют и определяют правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;
- 9) при утверждении бюджета устанавливает цели, на которые может быть предоставлен бюджетный кредит, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов, бюджетные ассигнования для их предоставления на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, а также ограничения по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов»;
- 10) проводит в порядке, установленном Положением о порядке и проведении общественных слушаний, публичные слушания по проекту бюджета и проекту годового отчета об исполнении бюджета;
- 11) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Феде-

рации и Санкт-Петербурга, а также настоящим Положением.

Статья 5. Бюджетные полномочия Местной администрации

Местная администрация:

- 1) устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета;
- 2) утверждает и направляет в Муниципальный совет отчеты об исполнении бюджета за I квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;
- 3) представляет годовой отчет об исполнении бюджета на утверждение Муниципального совета;
- 4) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования;
- 5) осуществляет ведение реестра расходных обязательств муниципального образования, в соответствии с порядком, установленным Правительством Санкт-Петербурга.
- 6) обеспечивает исполнение бюджета муниципального образования;
- 7) осуществляет полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, муниципальными правовыми актами;
- 8) предоставляет от имени муниципального образования муниципальные гарантии;
- 9) одобряет прогноз социально-экономического развития муниципального образования одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Муниципальный совет;
- 10) составляет отчеты об исполнении бюджета;
- 11) составляет проект бюджета, представляет его с необходимыми документами и материалами для внесения в Муниципальный совет;
- 12) организует исполнение бюджета на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана;
- 13) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;
- 14) ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- 15) осуществляет учет бюджетных обязательств;
- 16) получает необходимые сведения от органов государственной власти Санкт-Петербурга, органов местного самоуправления муниципального образования в целях своевременного и качественного составления проекта бюджета, бюджетной отчетности;
- 17) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;
- 18) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них;
- 19) осуществляет составление и ведение кассового плана;
- 20) осуществляет исполнение бюджета по расходам с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 21) при организации исполнения бюджета по расходам определяет случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования);

22) осуществляет исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета, ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

23) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также настоящим положением.

24) вносит на рассмотрение Муниципального совета проекты решений о бюджете с необходимыми документами и материалами, о внесении изменений и (или) дополнений в решения о бюджете, об исполнении бюджета, проекты других решений, регулирующих бюджетные правоотношения в муниципальном образовании;

25) представляет утвержденный бюджет в финансовый орган Санкт-Петербурга, в порядке и сроки, установленные финансовым органом Санкт-Петербурга;

26) осуществляет иные полномочия исполнительно-распорядительного и финансового органа муниципального образования, предусмотренные действующим законодательством.

Статья 6. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в муниципальном образовании.

1. Бюджетные полномочия Ревизионной комиссии определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также настоящим Положением.

2. Бюджетные полномочия главных распорядителей средств бюджета, получателей средств бюджета и иных участников бюджетного процесса определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Глава 2. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА

Статья 7. Общие положения составления проекта бюджета

1. Бюджет разрабатывается и утверждаются в форме решения Муниципального совета.

2. Составление проекта бюджета осуществляется Местной администрацией.

3. Проект бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

4. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

5. Решение Муниципального совета об утверждении бюджета вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением об утверждении бюджета.

6. Проект бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования.

7. Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального образования, прогнозирование доходов бюджета и планирование бюджетных ассигнований осуществляется Местной администрацией в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8. Порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального обра-

зования, порядок и методика планирования бюджетных ассигнований устанавливаются Местной администрацией.

Статья 8. Расходные обязательства муниципального образования

Расходные обязательства муниципального образования возникают в результате:

принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;

принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

Статья 9. Реестр расходных обязательств муниципального образования

Реестр расходных обязательств муниципального образования ведется в порядке, установленном органами государственной власти Санкт-Петербурга.

Статья 10. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета Местная администрация имеет право получать необходимые сведения от органов государственной власти, иных органов местного самоуправления муниципального образования.

2. Составление проекта бюджета основывается на документах и сведениях, указанных в статье 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 11. Резервный фонд Местной администрации

1. В расходной части бюджета предусматривается создание резервного фонда Местной администрации (далее - резервный фонд).

2. Размер резервного фонда Местной администрации устанавливается решением о бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда, предусмотренного в составе бюджета, устанавливается Местной администрацией.

3. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета.

Статья 12. Порядок и сроки составления проекта бюджета

Порядок и сроки составления проекта бюджета устанавливаются Местной администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и решениями Муниципального совета.

Глава 3. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА

Статья 13. Общие положения рассмотрения и утверждения бюджета

1. Решением о бюджете утверждаются показатели и характеристики (приложения) в соответствии с требованием статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 14. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета

1. Одновременно с проектом решения о бюджете в Муниципальный совет представляются:
 - основные направления бюджетной и налоговой политики;
 - предварительные итоги социально-экономического развития территории муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития территории муниципального образования за текущий финансовый год;
 - прогноз социально-экономического развития территории муниципального образования;
 - прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;
 - пояснительная записка к проекту бюджета;
 - методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
 - верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);
 - оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
 - предложенные Муниципальным советом, Ревизионной комиссией проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с Местной администрацией в отношении указанных бюджетных смет;
 - реестр источников доходов бюджета;
 - иные документы и материалы.
2. Одновременно с проектом решения о бюджете, кроме материалов и документов, указанных в части 1 настоящей статьи, в Муниципальный совет также должны представляться проекты бюджетных смет муниципальных казенных учреждений в случае возникновения разногласий с Местной администрацией в отношении указанных бюджетных смет.

Статья 15. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение Муниципального совета

1. Глава местной администрации вносит одобренный им проект решения о бюджете на рассмотрение Муниципального совета до 15 ноября текущего финансового года.
2. Одновременно с проектом бюджета в Муниципальный совет представляются документы и материалы в соответствии со статьей 14 настоящего Положения.

Глава муниципального образования направляет представленные документы и материалы в постоянную депутатскую комиссию по бюджету Муниципального совета (далее – Бюджетная комиссия) для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям настоящего Положения.
4. На основании заключения Бюджетной комиссии Глава муниципального образования принимает решение о том, что проект бюджета с прилагаемыми документами и материалами, принимается к рассмотрению Муниципальным советом, либо подлежит возврату на доработку в Местную администрацию, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям настоящего Положения.

Доработанный проект бюджета представляется в Муниципальный совет в течение 5 дней со дня его возвращения.

5. Проект бюджета, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, в течение трех дней направляется Главой муниципального образования в депутатские комиссии Муниципального совета и в Ревизионную комиссию.

Статья 16. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете

1. Порядок созыва и проведения заседаний Муниципального совета при рассмотрении проекта решения о бюджете в части не урегулированной настоящим Положением определяется Регламентом заседаний Муниципального совета.

2. Муниципальный совет рассматривает проект решения о бюджете в трех чтениях.

3. Муниципальный совет рассматривает проект решения о бюджете в первом чтении не позднее 20 рабочих дней со дня внесения проекта решения о бюджете в Муниципальный совет.

4. До рассмотрения проекта решения о бюджете в первом чтении он подлежит рассмотрению депутатскими комиссиями Муниципального совета и Ревизионной комиссией, которые до дня рассмотрения решения о бюджете представляют в Бюджетную комиссию свои заключения и предложения о принятии либо отклонении представленного проекта решения.

5. Перед обсуждением проекта решения о бюджете в первом чтении Глава местной администрации или уполномоченный им сотрудник Местной администрации выступает с докладом об основных показателях и характеристиках бюджета.

6. Муниципальный совет в решении о принятии в первом чтении (за основу) проекта решения о бюджете утверждает основные характеристики бюджета.

7. При отклонении проекта решения о бюджете Муниципальный совет принимает решение о передаче проекта решения о бюджете в согласительную комиссию по уточнению основных характеристик проекта бюджета, состоящую на паритетных началах из четырех представителей Муниципального совета и четырех представителей Местной администрации (далее - согласительная комиссия). Согласительная комиссия в течение 5 дней разрабатывает согласованный вариант бюджета, после чего Глава местной администрации вновь представляет уточненный проект решения о бюджете на рассмотрение Муниципального совета.

Решения согласительной комиссии принимаются простым большинством ее членов при условии, что в голосовании участвовало не менее пяти членов согласительной комиссии.

8. В случае принятия в первом чтении (за основу) проекта решения о бюджете Глава муниципального образования в течение 3 дней назначает публичные слушания по проекту решения о бюджете. Решение, принятое на публичных слушаниях, учитывается Муниципальным советом при дальнейшем рассмотрении проекта решения о бюджете.

9. В период с момента принятия проекта решения о бюджете в первом чтении (за основу) до дня подведения итогов публичных слушаний по проекту решения о бюджете Глава муниципального образования, депутатские комиссии Муниципального совета, депутаты Муниципального совета могут подавать в Бюджетную комиссию поправки к проекту решения о бюджете.

10. Поправки, предусматривающие увеличение бюджетных ассигнований получателям средств бюджета по целевым статьям, должны содержать указание на источники их финансирования, которыми могут стать либо снижение бюджетных назначений другим получателям средств бюджета, либо снижение расходов по другим целевым статьям.

Поправки должны предназначаться для исполнения установленных расходных обязательств муниципального образования. Поправки должны соответствовать действующей бюджетной классификации.

В течение последующих десяти дней Бюджетная комиссия проводит экспертизу поправок и готовит рекомендации о принятии или отклонении их Муниципальным советом при рассмотрении во втором чтении проекта решения о бюджете.

Рассмотрение поправок проводится Бюджетной комиссией в присутствии авторов поправок и представителя Местной администрации.

Проект решения о бюджете во втором чтении должен быть рассмотрен Муниципальным советом не позднее чем через 5 рабочих дней после дня проведения публичных слушания по проекту решения о бюджете.

Второе чтение включает в себя голосование поправок, поданных с соблюдением требований настоящей статьи.

В ходе второго чтения проекта решения о бюджете не могут быть изменены без согласования с Главой местной администрации утвержденные в первом чтении следующие основные показатели бюджета:

Общий объем доходов бюджета;

Общий объем расходов бюджета;

Дефицит (профицит) бюджета.

11. Третье чтение проекта решения о бюджете включает в себя голосование проекта решения о бюджете в целом со всеми ранее принятыми поправками и должно состояться не позднее чем через 10 дней после принятия проекта решения о бюджете во втором чтении и не ранее чем через 5 дней после получения депутатами Муниципального совета текста проекта решения о бюджете со всеми внесенными в него поправками.

12. Принятое Муниципальным советом решение о бюджете в трехдневный срок представляется Главе муниципального образования для подписания и опубликования.

13. В случае если решение о бюджете не вступило в силу до начала финансового года, временное управление бюджетом осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 17. Внесение изменений в решение о бюджете

1. В случаях и в порядке, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации Глава местной администрации вносит на рассмотрение Муниципального совета проект решения о внесении изменений в решение о бюджете.

2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете представляются обоснования вносимых изменений по увеличению расходов и доходов бюджета.

3. Рассмотрение и утверждение Муниципальным советом проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете осуществляется в соответствии с порядком, установленным регламентом Муниципального совета.

Глава 4. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА

Статья 18. Общие положения исполнения бюджета

1. Организация исполнения бюджета возлагается на Местную администрацию.

2. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Местной администрацией.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются Местной администрацией.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете Местная администрация утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены Местной администрацией без внесения изменений в решение о бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Решением о бюджете могут предусматриваться дополнительные основания внесения изменений в сводную бюджетную роспись Местной администрацией без внесения изменений в решение о бюджете.

4. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

5. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном Местной администрацией, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном Местной администрацией, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном Местной администрацией.

Глава 5. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Статья 19. Составление бюджетной отчетности

1. Составление бюджетной отчетности осуществляется Местной администрацией, в установленном ей порядке и в сроки.

2. Бюджетная отчетность муниципального образования является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

3. Отчеты об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года составляется и утверждается Местной администрацией и направляются в Муниципальный совет.

Статья 20. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения Муниципальным советом подлежит внешней проверке.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета осуществляется Ревизионной

комиссией в порядке, установленном настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Местная администрация представляет годовой отчет об исполнении бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Результаты внешней проверки Ревизионной комиссии годовой бюджетной отчетности оформляются заключением на отчет об исполнении бюджета.

5. Ревизионная комиссия на основании внешней проверки годовой бюджетной отчетности готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета и не позднее 1 мая текущего года направляет его в Муниципальный совет и Местную администрацию.

Статья 21. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Муниципальным советом.

1. Годовой отчет об исполнении бюджета утверждается решением Муниципального совета.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета представляется Местной администрацией в Муниципальный совет не позднее 1 мая текущего года.

3. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Не позднее чем через 3 дня после поступления годового отчета об исполнении бюджета Глава муниципального образования назначает публичные слушания по проекту решения об исполнении бюджета. Решение, принятое на публичных слушаниях, учитывается Муниципальным советом при принятии решения об исполнении бюджета.

5. Годовой отчет об исполнении бюджета должен быть рассмотрен Муниципальным советом не позднее чем через 10 дней со дня окончания публичных слушаний по проекту решения об утверждении бюджета.

6. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета Муниципальный совет заслушивает доклад Главы местной администрации или уполномоченного им сотрудника Местной администрации и содоклад председателя Ревизионной комиссии.

7. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Муниципальный совет принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

8. В случае отклонения Муниципальным советом решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий одного месяца.

9. Рассмотрение повторно представленного проекта решения об исполнении бюджета производится Муниципальным советом в порядке, предусмотренном для первичного рассмотрения.

Статья 22. Решение об исполнении бюджета

1. Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к Решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;
- расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Глава 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 23. Виды муниципального финансового контроля и порядок его осуществления.

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью Ревизионной комиссии.

Решением Муниципального совета полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля могут быть переданы Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью Местной администрации.

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

6. Порядок осуществления полномочий Ревизионной комиссии по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами Муниципального совета.

7. Порядок осуществления полномочий Местной администрации по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами Местной администрации, а также стандартами осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

№ 07-Р

20 апреля 2023 года

Санкт-Петербург

*О внесении изменений в Решение муниципального совета от 27.08.2015 №17-Р
«Об утверждении положения о комиссии по противодействию коррупции в органах
местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ №7»*

В связи с организационно-штатными изменениями, муниципальный совет

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение муниципального совета МО МО №7 от 27.08.2015 №17-Р «Об утверждении положения о комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ №7 (далее также – Решение) следующие изменения:

1.1. Приложение №2 к Решению изложить в редакции согласно Приложению №1 к настоящему решению.

2. Официально опубликовать настоящее решение в официальном издании – «Бюллетень Муниципального округа №7».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования муниципальный округ №7, исполняющего полномочия председателя муниципального совета муниципального образования муниципальный округ №7.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета

М.В. Евдокимов

Приложение №1 к Решению муниципального совета
от 20 апреля 2023 года №07-Р

СОСТАВ

**комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании
муниципальный округ №7**

Степанов Сергей Александрович – заместитель главы муниципального образования муниципальный округ №7, исполняющего полномочия председателя муниципального совета муниципального образования муниципальный округ №7; депутат муниципального совета МО МО №7

Махно Елизавета Алексеевна – руководитель отдела благоустройства местной администрации МО МО №7

Токмило Ирина Евгеньевна – главный специалист организационно-технического отдела местной администрации МО МО №7

Гурчин Андрей Александрович – депутат муниципального совета МО МО №7

Борисова Татьяна Владимировна – главный специалист – специалист по работе с населением МКУ «СЦ «Радуга»

Дергунова Лариса Владимировна – главный бухгалтер местной администрации МО МО №7

Демина Ольга Валерьевна – главный специалист организационно-технического отдела местной администрации МО МО №7

Слободская Эмилия Алексеевна – председатель общественной организации общества ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов микрорайона №2.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

№ 08-Р

20 апреля 2023 года

Санкт-Петербург

О внесении изменений в решение муниципального совета Муниципального образования муниципальный округ №7 от 27.09.2022 №14-Р «О плане профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципального совета муниципального образования, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений в муниципальном образовании муниципальный округ №7, организации подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе на 2023 год»

В связи с проведением организационно-штатных мероприятий, муниципальный совет муниципального образования муниципальный округ №7

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение муниципального совета муниципального образования муниципальный округ №7 от 27.09.2022 №14-Р «О плане профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципального совета муниципального образования, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений в муниципальном образовании муниципальный округ №7, организации подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе на 2023 год» (далее – Решение) следующее изменение: Приложение №1 к Решению изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему решению.

2. Официально опубликовать настоящее решение в официальном издании «Бюллетень Муниципального округа №7».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета

М.В. Евдокимов

Приложение № 1
к Решению муниципального совета
от 20 апреля 2023 года №08-Р

УТВЕРЖДАЮ
глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета
_____ М.В. Евдокимов

План профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципального совета муниципального образования, муниципальных служащих и работников в муниципальных учреждениях в муниципальном образовании муниципальный округ №7, организации подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе на 2023 год

№ п/п	Ф.И.О.	Профессиональное образование / дополнительное профессиональное образование	Наименование программы дополнительного профессионального образования	Количество академических часов	Стоимость (руб.)
1.	Токмило И.Е.	Дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации)	Организация работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления	40	16 500,00
2.	Миронова Т.Н.	Дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации)	Управление государственными и муниципальными закупками	120	22 500,00

И.о. Главы местной администрации
МО МО №7

Е.В. Климова



**Местная администрация муниципального образования
муниципальный округ №7**

13 апреля 2023 года

Санкт-Петербург

№26-П-Э

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«О внесении изменений в Постановление местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7 от 08.02.2012г. № 41-П-Э «Об утверждении административного регламента предоставления местной администрацией муниципального образования муниципальный округ №7 муниципальной услуги «Предоставление натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения его топливом»

Рассмотрев заключение Юридического комитета Правительства Санкт-Петербурга от 10.01.2023 №15-21-28/23-0-0, местная администрация муниципального образования муниципальный округ №7,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления местной администрацией муниципального образования муниципальный округ №7 муниципальной услуги «Предоставление натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения его топливом», утвержденного Постановлением местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7 от 08.02.2012г. № 41-П-Э «Об утверждении административного регламента предоставления местной администрацией муниципального образования муниципальный округ №7 муниципальной услуги «Предоставление натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения его топливом» (далее – Регламент):

1.1. Дополнить Регламент пунктом 1.3.1.6. следующего содержания:

«1.3.1.6. Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – СФР).

Адрес: 119049, г. Москва, ул. Шаболовка, д. 4, стр. 1

Факс: 8 (800) 600-00-00

Адрес сайта: www.sfr.gov.ru.»;

1.2. Пункт 2.2. Регламента после слов «ГКУ ЖА, КЗАГС, КТЗН» дополнить словами «, СФР»;

1.3. Дополнить Регламент пунктом 2.7.3. следующего содержания:

«2.7.3. В случае с инвалидностью:

справка учреждения медико-социальной экспертизы о наличии инвалидности.».

1.3. Пункт 2.16.6. Регламента после слов «ГКУ ЖА, КЗАГС, КТЗН» дополнить словами «, СФР»;

1.4. Абзац шестой пункта 3.2.2. Регламента после слов «КТЗН (справку из органов службы занятости (для неработающих членов семьи трудоспособного возраста)» дополнить словами «, СФР (сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов);»;

1.5. Пункт 3.2.6. Регламента после слов «ГКУ ЖА, КЗАГС, КТЗН» дополнить словами «, СФР»;

2. Официально опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании — «Бюллетень муниципального округа №7».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы местной администрации
МО МО №7

Е.В. Климова



**Местная администрация муниципального образования
муниципальный округ №7**

13 апреля 2023 года

Санкт-Петербург

№27-П-Э

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«Об отмене Постановления местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7 от 27.10.2021 № 72-П-Э «Об утверждении Перечня мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов, организация и проведение которых может ежегодно финансироваться за счет средств местного бюджета муниципального образования муниципальный округ №7»

Рассмотрев заключение Юридического комитета Правительства Санкт-Петербурга от 23.12.2021 № 15-21-2055/21-0-0, местная администрация муниципального образования муниципальный округ №7,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу Постановление местной администрации муниципального образования муниципальный округ №7 от 27.10.2021 № 72-П-Э «Об утверждении Перечня мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов, организация и проведение которых может ежегодно финансироваться за счет средств местного бюджета муниципального образования муниципальный округ №7».
2. Официально опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании — «Бюллетень муниципального округа №7».
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы местной администрации
МО МО №7

Е.В. Климова

Отчет об исполнении местного бюджета муниципального образования муниципальный округ №7 за 1 квартал 2023 г.				
1. Доходы				
Источники доходов	Код бюджетной классификации	Утверждено на год (тыс. руб.)	Исполнено (тыс.руб.)	Процент исполнения
ДОХОДЫ		72 673,50	13 300,50	18,3
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	28 014,90	3 461,70	12,4
Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110	27 774,90	3 390,00	12,2
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182 1 01 02000 01 0000 110	27 774,90	3 390,00	12,2
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1 13 00000 00 0000 000	200,00	0,00	0,0
Доходы от компенсации затрат государства	000 1 13 02000 00 0000 130	200,00	0,00	0,0
Прочие доходы от компенсации затрат государства	000 1 13 02990 00 0000 130	200,00	0,00	0,0
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	000 1 13 02993 03 0000 130	200,00	0,00	0,0
Другие виды прочих доходов от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга	907 1 13 02993 03 0200 130			#DIV/0!
Другие виды прочих доходов от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга	907 1 13 02993 03 0200 130	200,00	0,00	0,0

ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000 1 16 00000 00 0000 000	30,00	74,60	248,7
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	000 1 16 07010 00 0000 140	20,00	0,00	0,0
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным)	907 1 16 07010 03 0000 140	10,00		0,0
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, государственной корпорацией	000 1 16 07090 00 0000 140	10,00		0,0
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) внутригородского муниципального образования города федерального значения	907 1 16 07090 03 0000 140	10,00		0,0

Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	000 1 16 10000 00 0000 140	10,00	74,60	746,0
Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет внутригородского муниципального образования города федерального значения за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)	000 1 16 10061 030 0000 140	0,00	67,30	
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года	000 1 16 10120 01 0000 140	10,00	7,30	73,0

Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	153 1 16 10123 01 0000 140		7,30	
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	847 1 16 10123 01 0000 140	10,00		0,0
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 17 00000 00 0000 000	10,00	-2,90	-29,0
Невыясненные поступления	000 1 17 01000 00 0000 180			
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	907 1 17 01030 03 0000 180			

невьясненные поступления	907 1 17 01030 00 0000 180		-2,90	
Прочие неналоговые доходы	000 1 17 05000 00 0000 180	10,00	0,00	0,0
Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	907 1 17 05030 03 0000 180	10,00	0,00	0,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	44 658,60	9 838,80	22,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 2 02 00000 00 0000 000	44 658,60	9 838,80	22,0
Дотации бюджетам системы Российской Федерации	000 2 02 10000 00 0000 150	28 016,60	7 004,10	25,0
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 2 02 15001 00 0000 150	28 016,60	7 004,10	25,0
Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	907 2 02 15001 03 0000 150	28 016,60	7 004,10	25,0
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 30000 00 0000 151	16 642,00	2 834,70	17,0
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 30000 00 0000 151	16 642,00	2 834,70	17,0
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 30024 00 0000 151	2 507,30	426,20	17,0

Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	907 2 02 30024 03 0000 151	2 507,30	426,20	17,0
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	907 2 02 30024 03 0100 151	2 498,50	426,20	17,1
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	907 2 02 30024 03 0200 151	8,80		0,0
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	907 2 02 30027 03 0000 151	14 134,70	2 408,50	17,0
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	907 2 02 30027 03 0100 151	8 601,30	1 620,50	18,8
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	907 2 02 30027 03 0200 151	5 533,40	788,00	14,2

2. Расходы						
НАИМЕНОВАНИЕ	КОД РАЗДЕЛА, ПОДРАЗДЕЛА	КОД ЦЕЛЕВОЙ СТАТЬИ	КОД ВИДА РАСХОДА	Утверждено на год (тыс.руб.)	Исполнено всего (тыс.руб.)	Процент исполнения
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ №7 (907)				88671,90	8447,50	9,5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			21298,20	2440,30	11,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администратий	0104			21189,40	2440,30	11,5
Расходы на содержание и обеспечение деятельности местной администрации (исполнительно- распорядительного органа) муниципального образования	0104	9910000005		18690,90	2094,20	11,2
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	9910000005	100	15773,10	1699,90	10,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9910000005	200	2908,40	390,60	13,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0104	9910000005	300	3,80	3,70	97,4
Иные бюджетные ассигнования	0104	9910000005	800	5,60	0,00	0,0
Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт- Петербурга	0104	00200G0850		2498,50	346,10	13,9
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200G0850	100	2339,50	330,90	14,1

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200G0850	200	159,00	15,20	9,6
Резервные фонды	0111			100,00	0,00	0,0
Расходы на формирование резервного фонда местной администрации	0111	992000022		100,00	0,00	0,0
Иные бюджетные ассигнования	0111	992000022	800	100,00	0,00	0,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			8,80		0,0
Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	0113	09200G0100		8,80		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	09200G0100	200	8,80		0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300			30,00	0,00	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310			30,00	0,00	0,0
Расходы, связанные с реализацией мероприятий по проведению подготовки и обучению неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	0310	9920000026		30,00	0,00	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	9920000026	200	30,00	0,00	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			320,00	0,00	0,0
Общеэкономические вопросы	0401			250,00	0,00	0,0

Расходы, связанные с организацией мероприятий по временному трудоустройству несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга	0401	9920000037		250,00	0,00	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	9920000037	200	250,00	0,00	0,0
Расходы, связанные с реализацией мероприятий по содействию развитию малого бизнеса на территории муниципального образования	0401	9920000027		70,00	0,00	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	9920000027	200	70,00	0,00	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			28026,00	708,40	2,5
БЛАГОУСТРОЙСТВО	0503			28026,00	708,40	2,5
Расходы, связанные с обеспечением проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства	0503	9920000042		800,00	98,20	12,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9920000042	200	800,00	98,20	12,3
Расходы, связанные с содержанием внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведения санитарных рубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников) на территориях, не относящихся к территориям зеленых насаждений в соответствии с законом Санкт-Петербурга	0503	9920000043		3372,80	0,00	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	9920000043	200	3372,80	0,00	0,0

Размещение, содержание спортивных, детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, на внутриквартальных территориях	0503	992000044		227,10	0,00	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	992000044	200	227,10	0,00	0,0
Размещение, содержание, включая ремонт, ограждений декоративных, ограждений газонных, полусфер, надолбов, приствольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стендов, планировочного устройства, за исключением велосипедных дорожек; размещением покрытий, в том числе предназначенных для кратковременного и длительного хранения индивидуального автотранспорта, на внутриквартальных территориях	0503	992000046		1320,80	0,00	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	992000046	200	1320,80	0,00	0,0
Временное размещение, содержание, включая ремонт, элементов оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям, в том числе культурно-массовым мероприятиям, городского, всероссийского и международного значения на внутриквартальных территориях	0503	992000047		409,20	83,20	20,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	992000047	200	409,20	83,20	20,3
Расходы, связанные с осуществлением работ в сфере озеленения на территории муниципального образования	0503	992000048		18626,40	527,00	2,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	992000048	200	18626,40	527,00	2,8

Расходы, связанные с содержанием внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведение санитарных рубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников) на территориях памятников культурного наследия	0503	992000051		3155,10	0,00	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	992000051	200	3155,10	0,00	0,0
Расходы, связанные с размещением, содержанием, включая ремонт, ограждений декоративных, ограждений газонных, полусфер, надолбов, приствольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стенов; размещением планировочного устройства, за исключением велосипедных дорожек, размещением покрытий, предназначенных для кратковременного и длительного хранения индивидуального автотранспорта, на территориях памятников культурного наследия	0503	992000052		114,60		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	992000052	200	114,60		
ОБРАЗОВАНИЕ	0700			170,00	0,00	0,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705			50,00	0,00	0,0
Расходы по организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	0705	992000015		50,00	0,00	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	992000015	200	50,00	0,00	0,0

Другие вопросы в области образования	0709			120,00	0,00	0,0
Расходы, связанные с осуществлением экологического просвещения, а также организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами	0709	9920000028		50,00	0,00	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	9920000028	200	50,00	0,00	0,0
Расходы, связанные с участием в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга	0709	9920000029		6,00		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	9920000029	200	6,00		0,0
Расходы, связанные с участием в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и(или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга	0709	9920000030		6,00		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	9920000030	200	6,00		0,0
Расходы, связанные с участием в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге	0709	9920000031		6,00		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	9920000031	200	6,00		0,0

Расходы, связанные с участием в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	0709	9920000032		6,00		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	9920000032	200	6,00		0,0
Расходы, связанные с участием в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования	0709	9920000033		6,00		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	9920000033	200	6,00		0,0
Расходы, связанные с участием в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования, включая размещение, содержание и ремонт искусственных неровностей на внутриквартальных проездах	0709	9920000041		40,00		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	9920000041	200	40,00		0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800			21013,90	2355,40	11,2
КУЛЬТУРА	0801			10011,70	893,00	8,9
Расходы, связанные с реализацией мероприятий по организации и проведению досуговых мероприятий для жителей муниципального образования	0801	9920000017		860,70	0,00	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	9920000017	200	860,70	0,00	0,0

Расходы, связанные с реализацией мероприятий по организации и проведению местных и участию в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	0801	992000018		7057,00	433,40	6,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	992000018	200	7057,00	433,40	6,1
Расходы, связанные с реализацией мероприятий по организации и проведению мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов	0801	992000036		2094,00	459,60	21,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	992000036	200	2094,00	459,60	21,9
Расходы на содержание и обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	0804	9920000002		11002,20	1462,40	13,3
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0804	9920000002	100	7920,00	903,90	11,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	9920000002	200	3080,10	558,50	18,1
Иные бюджетные ассигнования	0804	9920000002	800	2,10	0,00	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000			15657,80	2542,80	16,2
Пенсионное обеспечение	1001			433,70	61,30	14,1
Расходы, связанные с реализацией мероприятий по назначению, выплате, перерасчету пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований (далее - доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга	1001	992000019		433,70	61,30	14,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1001	992000019	300	433,70	61,30	14,1

Социальное обеспечение населения	1003			1089,40	174,60	16,0
Расходы, связанные с реализацией мероприятий по назначению, выплате, перерасчету ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований	1003	9920000049		1089,40	174,60	16,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1003	9920000049	300	1089,40	174,60	16,0
Охрана семьи и детства	1004			14134,70	2306,90	16,3
Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100G0860		8601,30	1558,20	18,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100G0860	300	8601,30	1558,20	18,1
Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100G0870		5533,40	748,70	13,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100G0870	300	5533,40	748,70	13,5
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100			500,00	0,00	0,0
Массовый спорт	1102			500,00	0,00	0,0
Расходы, связанные с реализацией мероприятий по обеспечению условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организации и проведения официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий муниципального образования	1102	9920000020		500,00	0,00	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1102	9920000020	200	500,00	0,00	0,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200			1656,00	400,60	24,2
Периодическая печать и издательства	1202			1656,00	400,60	24,2

Расходы, связанные с реализацией мероприятий по учреждению печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведение до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной информации	1202	992000021		1656,00	400,60	24,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	992000021	200	1656,00	400,60	24,2
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ №7 (987)				4265,30	694,00	16,3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			4265,30	694,00	16,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1771,10	288,40	16,3
Расходы на содержание главы муниципального образования	0102	9910000001		1771,10	288,40	16,3
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	9910000001	100	1771,10	288,40	16,3
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			2494,20	405,60	16,3
Расходы на выплату депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе денежной компенсации в связи с осуществлением им своего мандата	0103	9910000002		138,60	26,80	19,3

Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	9910000002	100	138,60	26,80	19,3
Расходы на обеспечение деятельности аппарата представительного органа муниципального образования	0103	9910000003		740,00	132,00	17,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	9910000003	200	734,90	132,00	18,0
Иные бюджетные ассигнования	0103	9910000003	800	5,10	0,00	0,0
Расходы на содержание заместителя главы муниципального образования	0103	9910000006		1487,60	199,80	13,4
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	9910000006	100	1487,60	199,80	13,4
Расходы по уплате членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	0103	9910000023		128,00	47,00	36,7
Иные бюджетные ассигнования	0103	9910000023	800	128,00	47,00	36,7
Всего расходы				92937,20	9141,50	9,8

3. Источники финансирования дефицита бюджета				
Наименование	Код бюджетной классификации	Утверждено на год (тыс.руб.)	Исполнено (тыс.руб.)	Процент исполнения
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000 01 05 00 00 00 0000 000	20 263,7	-4 159,0	
Увеличение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	-72 673,5	-13 300,5	18,3
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 500	-72 673,5	-13 300,5	18,3
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 510	-72 673,5	-13 300,5	18,3
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	907 01 05 02 01 03 0000 510	-72 673,5	-13 300,5	18,3
Уменьшение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 600	92 937,2	9 141,5	9,8
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 600	92 937,2	9 141,5	9,8
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	92 937,2	9 141,5	9,8
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	907 01 05 02 01 03 0000 610	92 937,2	9 141,5	9,8

4. Отчет о численности муниципальных служащих и лиц, занимающих технические должности, работников муниципального учреждения и фактических затратах на их денежное содержание за 1 квартал 2023 года

Наименование учреждения	Наименование показателя	Код			Фактическое наличие	Выполнено на 01.04.2023 г.
		ведомственной классификации				
		раздел , подраздел	целевая статья	вид расхода	на начало года	
Муниципальный Совет мо мо №7	Глава муниципального образования	0102	9910000001		X	X
	Штатные единицы				1	1
	Расходы на оплату труда и начисления в том числе за счет бюджета			120	X	288444,30
	из них заработная плата			121	X	288444,30
	начисления на оплату труда			129	X	60294,30
	Заместитель главы муниципального образования			0103	9910000006	
	Штатные единицы		1			1
	Расходы на оплату труда и начисления в том числе за счет бюджета	120	X			199832,99
	из них заработная плата	121	X			199832,99
	начисления на оплату труда	129	X			45892,49

Местная администрация мо мо №7	Глава местной администрации	0104	9910000005		X	X		
	Штатные единицы				0	0		
	Расходы на оплату труда и начисления в том числе за счет бюджета			120	X	0,00		
	из них заработная плата				X	0,00		
	начисления на оплату труда			121	X			
	Центральный аппарат			129	X			
	Центральный аппарат				X	X		
	Расходы на оплату труда и начисления в том числе за счет бюджета			120	9	9		
	из них заработная плата				X	1699832,29		
	начисления на оплату труда			X	1699832,29			
	Штатные единицы (выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга)			0104	00200G0850		2	2
	Расходы на оплату труда и начисления в том числе за счет бюджета					120	X	244415,02
	из них заработная плата						X	244415,02
начисления на оплату труда	121	X	152028,85					
	129	X	92386,17					
МКУ « СЦ «Радуга»	Штатные единицы	0804	9920000002		6	7		
	Расходы на оплату труда и начисления в том числе за счет бюджета			110	X	903855,50		
	из них заработная плата				X	903855,50		
	начисления на оплату труда			111	X	710219,97		
				119	X	193635,53		

**5. Отчет о расходовании средств резервного фонда местной администрации
за 1 квартал 2023 года**

Расходование средств резервного фонда местной администрации не производилось.

Формат: 60x84/16. Дата выхода: 21.04.2023 г.
Тираж: 100 экз. Заказ № 02/23.
Отпечатано на МФУ ИП Щербакова Н.А.
(198261, г. Санкт-Петербург, пр. Маршала Жукова, дом 56, корпус 9).
Распространяется бесплатно.